



הוועדה המיוחדת לתכנון ולבנייה - חריש

מכרז פומבי מס' 08-2018

**לאספקת ולתחזוקת מערכות מידע לניהול
הוועדה המיוחדת לתכנון ולבנייה - חריש**



מכרז פומבי מס' 08-2018

לאספקת ולתחזוקת מערכות מידע לניהול הוועדה המיוחדת לתכנון ולבנייה - חריש

1. הוועדה המיוחדת לתכנון ולבנייה - חריש מבקשת בזאת לקבל מהציבור הצעות לאספקת ולתחזוקת מערכות מידע לניהול ועדה לתכנון ולבנייה ואופציה למערכת לניהול נכסים, בוועדה המיוחדת לתכנון ולבנייה - חריש.
2. תנאי מתן השירות מפורטים במסמכי המכרז וניתנים לעיון במשרדי הוועדה מיום א', כ"ד בכסלו תשע"ט, 2 בדצמבר 2018 בשעות הקבלה או באתר האינטרנט של הוועדה המיוחדת לתכנון ולבנייה – חריש www.harishpl.org.
3. שאלות, הבהרות וכד' ניתן להגיש עד ליום ג', ג' בטבת תשע"ט, 11 בדצמבר 2018 בשעה 12:00 בצהריים באמצעות דוא"ל ilana@harishpl.org ולוודא קבלה באמצעות טלפון 04-6661155.
4. הוועדה תפרסם הודעות, שינויים, עדכון מועדים לרבות תשובות, הבהרות ועוד באתר האינטרנט של הוועדה בדף "מכרזים" הנמצא תחת לשונית "פעילות הוועדה". על המשתתף במכרז לצרפם חתומים להצעתו.
5. הצעות למכרז ניתן להגיש במעטפה סגורה, אך ורק על גבי טופסי המכרז לרבות כל מסמכי המכרז כשהם חתומים ע"י המציע. על המעטפה הסגורה יש לציין את מספר המכרז. את המעטפה יש לרשום אצל הגב' אילנה לאוב ולאחר מכן להכניס לתיבת המכרזים במשרדי הוועדה המיוחדת לתכנון ולבנייה - חריש, לא יאוחר מיום ג', י' בטבת תשע"ט, 18 בדצמבר 2018 בשעה 12:00 בצהריים.
6. הוועדה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.



מסמכי המכרז

המסמכים שלהלן מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז וחווה ההתקשרות.

חלק א' – מנהלה

פרק א' – הסברים

פרק ב' – הסכם בין הוועדה לבין המציע

נספח א' – רקע ופרטי הספק

נספח ב' – תצורת המערכות המוצעות

נספח ג' – כתב הצהרה והתחייבות

נספח ד' – התחייבות לשמירת סודיות המידע

נספח ה' – נוסח ערבות בנקאית לביצוע החוזה

נספח ו' – נוסח אישור עריכת ביטוח

נספח ז' – נוסח הצהרה בדבר שכר מינימום

נספח ח' – התחייבות להימנעות מניגוד עניינים ולשמירה על הסודיות

חלק ב' – המפרט הטכני

1. דרישות כלליות

2. מערכת לניהול ועדה

3. מערכת לניהול אתר אינטרנט הנדסי

4. מערכת לניהול נכסים

5. מערכת ייעודי קרקע אלפאנומריים

6. עדכון מאגרי מידע

7. פירוט מצב קיים

חלק ג' – הצעת המחיר

חלק ד' – נספחים טכניים

נספח 1 – אופן קבלת החלטה ובחירת הזוכה

נספח 2 – הסכם רמת שירות SLA

נספח 3 – הדרכה והטמעה

נספח 4 – סיום ההתקשרות



חלק א' - מנהלה

לאספקת ולתחזוקת מערכת מידע לניהול הוועדה המיוחדת לתכנון ולבנייה – חריש כולל: רישיונות שימוש, שירות, תחזוקה ותמיכת משתמשים

פרק א' – הסברים

1. הגדרות:

- א. "הוועדה" – הוועדה המיוחדת לתכנון ולבנייה - חריש.
- ב. "ועדת המכרזים" – ועדת המכרזים של הוועדה המיוחדת לתכנון ולבנייה - חריש.
- ג. "המועצה" – המועצה המקומית חריש.
- ד. "מפרט" – פירוט דרישות המכרז המוגדרות במפרט הטכני ובנספחים.
- ה. "מציע"/"משתתף" – משתתף במכרז אשר הגיש הצעת מחיר.
- ו. "זוכה"/"קבלן"/"ספק"/"זכיין" – מציע שהצעתו נבדקה ונמצאה כהצעה הטובה ביותר והוכרז כזוכה ע"י הוועדה.
- ז. "התקשרות" – סך כל הפעילות והמטלות לרבות הדרישות הטכניות הנדרשות מהזוכה במכרז.
- ח. "מסמכי המכרז" – כל המסמכים והוראות נשוא מכרז זה, לרבות נספחים, תשובות לשאלות משתתפים שניתנו בכתב והוראות שניתנו בכתב בקשר למכרז זה.
- ט. "המנהל" – מהנדסת הוועדה או מי שימונה מטעמה בכתב לצורך ביצוע ההתקשרות על פי המכרז.
- י. "קבצים אוניברסליים גרפיים" – raster ,DBF ,SHX ,SHP ,,DWG,TIFF ,DXF,JPG,BMP,GIF ,vector formats ,grid formats ואחרים.
- יא. "קבצים אוניברסליים אלפאנומריים" – XML ,DAT ,CSV ,XLS ,ASCII ואחרים.
- יב. "נכסים / נכסי ציבור" – מקרקעין ו/או מבנים, לרבות זכות מוחזקת או ראויה וטובת הנאה בהם, וכן חובות והתחייבויות שנוצרו בקשר איתם.
- יג. "ייעודי קרקע" – תיאור של זכויות בנייה ושימוש במקרקעין.

2. השירותים הנדרשים:

הוועדה מזמינה בזה הצעות מחיר לאספקת ולתחזוקת מערכות ממוחשבות לניהול מידע בוועדה המיוחדת לתכנון ולבנייה - חריש כולל אתר הנדסי, עם אופציה למערכת אלפאנומרית לניהול ייעודי קרקע ואופציה למערכת מידע לניהול נכסים. ההצעה כוללת רישיונות שימוש בתוכנות, יישומים, תמיכה במשתמשים במערכת, וזאת בהתאם לתנאים, הדרישות וההגדרות הספציפיות כאמור במסמכי המכרז להלן.



3. תקופת ההתקשרות:

- 3.1. תום תקופת פעולתה של הוועדה נקבעה ליום 27 בנובמבר 2021.
- 3.2. ההתקשרות תהא למשך עד שלוש שנים, החל ממועד החתימה על החוזה.
- 3.3. בנוסף, לוועדה תהיינה שלוש אופציות להארכת ההתקשרות, כל פעם בשנה אחת, סה"כ התקשרות עד שש שנים.
- 3.4. לוועדה הזכות להפסיק את ההתקשרות לפי מכרז זה באופן מיידי, במקרה שהזוכה לא יעמוד בדרישות מכרז זה על כל ההיבטים שבו, לרבות אי עמידה בלוחות זמנים, אי עמידה בדרישות וכיו"ב.
- 3.5. מבלי לפגוע באמור לעיל, תהא לוועדה הזכות להפסיק את ההתקשרות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, ובכלל זה בשל שיקולי תקציב, בהודעה בכתב שתינתן לזוכה 30 ימים מראש.

4. תנאי סף:

- רשאי להשתתף במכרז זה מציע שהוא יחיד או תאגיד הרשום כדין והעומד במועד הגשת ההצעה למכרז, בכל התנאים המצטברים להלן, המהווים תנאי סף:
- 4.1. המציע בעל ניסיון מוכח של לפחות 24 חודשים שקדמו למועד הגשת ההצעה בתחום פיתוח ומתן שירותי מערכת מידע ממוחשבות למעקב אחר תוכניות בניין עיר, ניהול רישוי ופקוח על הבנייה ולניהול חישוב אגרות והיטלים בלפחות ועדה אחת לתכנון ולבנייה.
 - 4.2. יש להמציא את המסמכים והאישורים הנדרשים בסעיפים 5.1 עד 5.4 כך שיהיו בתוקף במועד האחרון להגשת ההצעות.

5. המציע יצרף להצעתו את האישורים והמסמכים כמפורט:

- 5.1. אישור והמלצה מוועדה לתכנון ולבנייה (בחתימת יו"ר הוועדה, מהנדס הוועדה, מנמ"ר), על קבלת שירותי אספקת ותחזוקת מערכת מידע ממוחשבת לניהול ועדה לתכנון ולבנייה במהלך 24 החודשים אשר קדמו להגשת הצעה זו, כולל שירותי תחזוקה ועדכון של המערכת.
- 5.2. המציע ימלא את כל מסמכי המכרז, נספחיו והסעיפים המפורטים במכרז זה ויצרפם להצעתו.
- 5.3. אישור עוסק מורשה ואישור ניכוי מס במקור וניהול ספרים.
- 5.4. מציע שהוא תאגיד יצרף את האישורים כדלקמן:
 - 5.4.1. צילום תעודת רישום התאגיד.
 - 5.4.2. תדפיס מעודכן, נכון למועד הגשת ההצעות למכרז, של רישום התאגיד מרשם החברות/השותפויות, לרבות רישום בעלי המניות/השותפים.
 - 5.4.3. אישור מעו"ד/רו"ח בדבר האנשים המוסמכים לחתום בשם התאגיד ולחייב את התאגיד בחתימתם על מסמכי המכרז.

יש להמציא את כל האישורים הנדרשים בסעיף 5 ולהניחם בתוך מעטפת המכרז.

קראתי הבנתי

חתימה והותמת

**מכרז פומבי מספר 08-2018 לאספקת ולתחזוקת מערכות מידע
לניהול הוועדה המיוחדת לתכנון ולבנייה - חריש**

6. התחייבויות ואישורים שיידרשו מהמציע הזוכה

- 6.1. הצעת המציע תעמוד בתוקף לפחות 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז. במהלך תקופה זו המציע לא יהיה רשאי לחזור בו מהצעתו או לשנותה. מציע שנמסרה לו הודעה על זכייתו (להלן: "הזוכה") יחתום בתוך שבעה ימים מיום קבלת ההודעה, על יתר עותקי ההסכם שבתיק המכרז, ועד אותו מועד ימציא לוועדה את ערבות הביצוע, אישור על קיום ביטוחים ואת יתר המסמכים שעליו להמציא על פי מסמכי המכרז.
- 6.2. הזוכה במכרז מתחייב לדאוג להשיג על חשבונו את כל הרישיונות והאישורים הנדרשים עפ"י דין, על מנת לקיים את השירות בהתאם לתנאי המכרז.
- 6.3. הזוכה מתחייב לבצע את כל שלבי הסבת הנתונים מהמערכות הקיימות בוועדה למערכות בהצעתו. הזוכה יפיק בעצמו את הנתונים מהמערכות של הספק הנוכחי, יבדוק את הנתונים, יטייב את הנתונים אם יש צורך בכך ויטמיע אותם במערכות המוצעות על ידו. בנוסף יאסוף הזוכה את החומרים הנדרשים לצורך ביצוע העבודה, יתקן נתונים ויקלוט כל מסמך או מידע אשר דרוש לשלמות ולאמינות המידע ולתפעול התקין של מערכות המידע לניהול הוועדה המיוחדת לתכנון ולבנייה - חריש.
- 6.4. הזוכה במכרז יפיק בעצמו את הנתונים מהמערכות הקיימות, לצורך ביצוע השירות. היה וגילה טעות בנתונים הקיימים במערכת של הוועדה, הוא יביא את המקרה לידיעת המנהל.
- 6.5. הזוכה במכרז מתחייב לשתף פעולה עם הזוכה במכרז 09-2018 לאספקת מערכת מידע גיאוגרפי (GIS) ולתאם איתו את הקמת הממשקים בין מסד הנתונים האלפאנומריים ובין המערכת הגיאוגרפית. היה והזוכה במכרז זה גילה טעות בנתונים במערכת הגיאוגרפית, יביא את המקרה לידיעת הספק של המערכת הגיאוגרפית והמנהל.

7. ערבות בנקאית למימוש ההסכם (ערבות ביצוע)

הזוכה במכרז ימציא לוועדה, בתוך שבעה ימים מהמועד שבו קיבל הודעה על זכייתו במכרז, ולא יאוחר ממועד חתימת יתר עותקי חוזה השירות, ערבות בנקאית אוטונומית צמודה למדד המחירים לצרכן, שסכומה יעמוד על ₪ 30,000 כולל מע"מ, שתשמש להבטחת קיום התחייבויותיו עפ"י ההתקשרות. הערבות תעמוד בתוקפה במשך תקופת ההתקשרות, לרבות תקופת הארכה באם תהיינה, בתוספת 180 ימים.

8. הערכת ההצעות לקביעת זוכה במכרז

- 8.1. אין הוועדה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 8.2. הוועדה מוסמכת לבחון את כושרו של המציע על סמך ניסיונה הקודם עימו.
- 8.3. הוועדה רשאית, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לא להתחשב בהצעה אשר אינה עומדת בתנאי המכרז. הוועדה רשאית לפסול הצעה בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיפי המכרז או בשל הסתייגות במפורש או במשתמע לסעיף מסעיפי המכרז, או בשל הסתייגויות במענה למכרז אשר אינן מאפשרות להעריכו על בסיס שוויוני ביחס ליתר ההצעות.
- 8.4. הוועדה רשאית לפסול הצעה שלא תוגש בהתאם למבנה הנדרש במכרז. הוועדה רשאית לפסול כל הצעה שבה נערך שינוי כלשהו (תוספת או מחיקה) בתנאי המכרז, והיא רשאית לקבל את ההצעה ללא השינוי, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי.
- 8.5. הוועדה אינה חייבת לקבל ההצעה במלואה ושומרת לעצמה את הזכות ליישם חלקים ממנה ולפי לוח זמנים הנוח לה.

**מכרז פומבי מספר 08-2018 לאספקת ולתחזוקת מערכות מידע
לניהול הוועדה המיוחדת לתכנון ולבנייה - חריש**

- 8.6. הוועדה רשאית לבחון במסגרת בחינת ההצעות את אמינותו וכושרו של המשתתף לבצע את השירותים בהתאם למכרז.
- 8.7. תיאור אופן קבלת ההחלטה ובחירת זוכה מפורט בנספח 1 למסמכי המכרז.
- 8.8. ההצעות תיבחנה על פי הנושאים בטבלה למטה:

סעיף	אחוז השקלול
מרכיב עלות – המחיר לכלל השירותים הנדרשים לפי המפרט הטכני המפורט בחלק ב' של המכרז	50%
דרישות איכות	50%

- א. מרכיב עלות (50%)
אמת המידה לקביעת ההצעה הזולה היא המחיר החודשי לאספקת ולתחזוקת מערכת המידע לניהול הוועדה והמחירים למערכות והשירותים הנוספים (אופציונליים). כל העלויות של הספק לרבות הסבת נתונים, איסוף נתונים וטיוב נתונים גלומות במחיר החודשי בטופס הצעת המחיר.
המשתתף לא יהיה רשאי לדרוש תשלום נוסף עבור עיבודים, דיווחים, קליטה חוזרת וכל שירות אחר הקשור לשירות המתואר במסמכי המכרז.
הניקוד לסעיף מרכיבי עלות מורכב משני נושאים:

נושא	שקלול פנימי
מחיר שירות מערכות המידע לניהול ועדה (סה"כ סעיף 1 בהצעת המחיר)	70%
מחירי המערכות הנוספות והשירותים הנוספים (סעיפים 2-4 בהצעת המחיר)	30%

- המשתתף ימלא את המחירים בטבלאות בטופס "הצעת המחיר" בחלק ג'.
הסבר מפורט על אופן קבלת ההחלטה ובחירת הזוכה – בנספח 1 סעיף א'.
ההצעה הזולה ביותר תקבל ניקוד מלא עבור רכיב המחיר (50 נק'). ההצעות האחרות ינוקדו בהתאם ליחס בין לבין ההצעה הזולה ביותר, כמפורט להלן:

$$A = \text{מחיר ההצעה הזולה}$$

$$C = A / B \times 50$$

$$B = \text{מחיר הצעה אחרת}$$

$$C = \text{ניקוד ההצעה האחרת}$$

- ב. דרישות איכות (50%)
הניקוד בסעיף זה ייקבע, על פי התרשמות הוועדה מהצעת המשתתף ומיכולתו של המשתתף לספק את השירות הנדרש. הוועדה תבדוק את ההצעות, תבצע ראיונות ותאסוף את הנתונים הדרושים, על מנת לקבל החלטה לגבי ההצעה המיטבית. הוועדה תראיין את המציעים ואת מנהלי הפרויקטים של המציעים. הוועדה שומרת לעצמה את הזכות לאסוף נתונים נוספים בכל נושא הקשור לשירות ולביצוע המטלות נושא המכרז, על מנת לקבוע את הציון בסעיף זה.
הסבר מפורט על אופן קבלת ההחלטה ובחירת הזוכה – בנספח 1 סעיף ב'.

קראתי הבנתי

התימה והותמת



**מכרז פומבי מספר 08-2018 לאספקת ולתחזוקת מערכות מידע
לניהול הוועדה המיוחדת לתכנון ולבנייה - חריש**

- 8.9. בכל אחד מהשלבים של המכרז, הוועדה שומרת לעצמה את הזכות לבקש הבהרות בכתב ולדרוש מהמזיע מענה להבהרות בהתאם ללוח"ז שייקבע ע"י הוועדה.
- 8.10. הוועדה שומרת לעצמה את הזכות לפנות באופן עצמאי ללקוחותיו של המשתתף או לבקר במתקניהם, על מנת לאסוף מידע ולשמוע חוות דעת לגבי תפקוד המערכות ואופן מתן השירות ע"י המשתתף.
- 8.11. הוועדה רשאית לערוך כל בדיקה שלדעתה תבטיח את מרב היתרונות לוועדה המיוחדת לתכנון ולבנייה - חריש. בדיקות אלו יכולות לכלול בחינה של תכונות מסוימות של המערכות, טיב השירות, יכולתם של המשתתפים לספק את השירות הנדרש או כל נושא אחר שהוועדה תבקש עבורו מידע נוסף לצורך קבלת החלטה.
- 8.12. חישוב הציון הסופי מתואר בנספח 1 סעיף ג'.
- 8.13. הוועדה תודיע בכתב לזוכה על הזכייה במכרז ולמשתתפים במכרז אשר לא זכו בו.

9. הבהרות למסמכי המכרז

- 9.1. כל שאלות המציעים, לרבות התייחסות לסתירות, ספקות ו/או שגיאות ו/או אי התאמות ו/או חוסרים (אם ישנם) לדעת המזיע במסמכי המכרז, תוגשנה בכתב בלבד לגבי אילנה לאוב, שפרטיה מובאים בסעיף 9.5 לפרק זה, וזאת עד ליום ג', ג' בכסלו תשע"ט, 11 בדצמבר 2018 בשעה 12:00 בצהריים.
- 9.2. לאחר חלוף המועד האמור בסעיף 9.1 לעיל, לא תישמע מן המזיע כל טענה בדבר הבהרה ו/או סתירה ו/או שגיאה ו/או אי התאמה של מסמכי המכרז ו/או טענה נגד תנאי כלשהו מתנאי המכרז.
- 9.3. אין באמור לעיל לחייב את הוועדה לענות או להיענות לכל פנייה של מציע.
- 9.4. הוועדה תימנע ממתן מענה כאשר עפ"י שיקול דעתה הבלעדי הפנייה אינה מחייבת מתן הבהרה כלשהי.
- 9.5. יש להפנות את כל השאלות והבירורים בעניין מכרז זה בכתב בלבד ובקובץ וורד (word) עד ליום ג', ג' בטבת תשע"ט, 11 בדצמבר 2018 בשעה 12:00 בצהריים, באמצעות דוא"ל ilana@harishpl.org ולציון "מכרז מספר 08-2018". יש לוודא טלפונית את הגעת הדוא"ל, בטלפון מספר 04-6661155. שאלות שיוגשו שלא באמצעות הדוא"ל - לא ייענו.
- 9.6. התשובות לכל השאלות יינתנו בכתב ויופצו בנוסח אחיד באמצעות הודעות שתתפרסמה באתר האינטרנט של הוועדה בכתובת www.harishpl.org בדף "מכרזים" הנמצא תחת לשונית "פעילות הוועדה". מסמכי התשובות יהיו חלק בלתי נפרד מהמכרז. בעת הגשת ההצעה על כל מציע יהיה לחתום על מסמכי התשובות ולצרפם להצעתו, כחלק בלתי נפרד מההצעה. לאחר הגשת ההצעות הוועדה תתייחס למסמכי ההצעה לרבות מסמכי התשובות כמסמך אחד, גם אם מגיש ההצעה לא קיבל את מסמכי התשובות בפועל, ולא תישמע כל טענה סותרת בעניין זה.
- 9.7. הוועדה אינה אחראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שיינתנו בעל פה למשתתפים במכרז ואלו כאמור אינם מחייבים את הוועדה.



**מכרז פומבי מספר 08-2018 לאספקת ולתחזוקת מערכות מידע
לניהול הוועדה המיוחדת לתכנון ולבנייה - חריש**

10. הגשת ההצעה

- 10.1. את מסמכי המכרז ניתן לקבל במשרדי הוועדה המיוחדת לתכנון ובנייה - חריש בתיאום מראש או באתר האינטרנט של הוועדה בכתובת www.harishpl.org בדף "מכרזים" הנמצא תחת לשונית "פעילות הוועדה".
- 10.2. את ההצעות יש להגיש ידנית בלבד במעטפה סגורה, לרושמה אצל הגב' אילנה לאוב, ולאחר מכן להכניסה לתיבת המכרזים שבמשרדי הוועדה המיוחדת לתכנון ולבנייה – חריש וזאת עד יום ג', י' בטבת תשע"ט, 18 בדצמבר 2018 בשעה 12:00 בצהריים.
- 10.3. ההצעה תוגש במעטפה סגורה בשני עותקים, עותק אחד מודפס מקור ועותק נוסף זהה יוגש על גבי תקליטור. אין לציין או לסמן על המעטפה כל ציון או סימן אחר כלשהו למעט "מכרז מספר 08-2018 לאספקת ולתחזוקת מערכת מידע לניהול ועדה". כל עמוד בהצעה יישא חותמת רשמית של המציע וחותימה מלאה ובנוסף חתימה כדין במקומות שבהם צוין כי נדרשת חתימה כאמור. על המציע לחתום כדין על הנספחים והפרסומים המהווים חלק בלתי נפרד מהצעתו.
- 10.4. המציע ימלא את כל הפרטים הנדרשים בטפסי המכרז. בנוסף, המציע יצרף את כל האישורים והמסמכים הנוספים (תדפיסים, קורות חיים, שאלות ותשובות וכו') בסוף החוברת או בחוברת נפרדת. המציע רשאי לצרף מסמכים נוספים המתארים את יכולתו ו/או את המערכת המוצעת על ידו.
- 10.5. חתימת המציע על מסמכי המכרז, לרבות החוזה המצורף לו, מהווה את הצעת המציע להתקשרות בחוזה האמור. עם קבלת החלטת הוועדה בדבר זהות הזוכה במכרז, תצורף הצעת הזוכה להסכם ההתקשרות המחייב בין הצדדים. **על בעלי זכות החתימה במציע לחתום על כל עמוד ממסמכי המכרז המפורטים לעיל בצרוף חותמת המציע, על נספחיהם ובכל המקומות הנוספים המיועדים לכך.**
- 10.6. הגשת ההצעה ע"י המציע מהווה אישור והצהרה שכל פרטי ותנאי המכרז וההסכם המצורף לו ידועים ונהירים לו, וכי יש לו את כל הידע והכישורים הדרושים להתקשרות עם הוועדה המיוחדת לתכנון ולבנייה - חריש, כאמור בהוראות מכרז זה. כל טענה בדבר טעות, אי הבנה בקשר למכרז, או אי ידיעת תנאי כלשהו הקשור במכרז, לא תתקבל לאחר הגשת ההצעה ע"י המציע.
- 10.7. הוועדה המיוחדת לתכנון ולבנייה – חריש רשאית לבטל, לצמצם, להרחיב או לפצל את הזכייה והשירות וכמו כן להתקשר עם כמה מציעים, והכול עפ"י שיקול דעתה הבלעדי. אין בהתקשרות עם הזוכה כל התחייבות מצד הוועדה להימנע מקבלת שירותים גם מספקים נוספים.
- 10.8. הצעת המציע היא רכוש הוועדה המיוחדת לתכנון ולבנייה - חריש, אשר רשאית לעשות בה כל שימוש הנראה לה כדי להעריך את ההצעות השונות.
- 10.9. יובהר כי ההתקשרות נשוא מכרז זה על מסמכיו הינה אך ורק בין המציע ובין הוועדה המיוחדת לתכנון ולבנייה - חריש. כל התקשרות בין המציע לספקי משנה לא תחייב את הוועדה המיוחדת לתכנון ולבנייה – חריש ולא תהווה התקשרות בין ספקי המשנה ובין הוועדה. הספק נושא באחריות מלאה ובלעדית לביצוע האמור במכרז זה ומהווה מקור ההתקשרות הבלעדי עם הוועדה המיוחדת לתכנון ולבנייה - חריש.
- 10.10. ההצעה הזוכה תהיה פתוחה לעיון בהתאם להוראות הדין. מציע הסבור שחלקים מסוימים בהצעתו מהווים סוד מסחרי או מקצועי יציין זאת בהצעתו למכרז. מציע כאמור ייחשב כמי שהסכים לכך, שסעיפים מקבילים בהצעות של מציעים אחרים הינם חסויים. על אף האמור, ההחלטה הסופית בעניין מסורה לוועדת המכרזים, שתהיה רשאית על פי שיקול דעתה להתיר עיון במסמכים, בכפוף להוראות כל דין.

קראתי הבנתי

חתימה והותמת



11. ראיונות עם המציעים

11.1. הוועדה תקיים ראיונות עם המציעים ומנהלי הפרויקטים מטעמם בתאריך שהוועדה תקבע. פירוט לסדר היום – בנספח 1.

12. ביטול המכרז

12.1. הוועדה רשאית לבטל את המכרז או לצאת במכרז חדש וזאת עפ"י החלטתה, ללא מתן שום הסברים למציעים או לכל גורם אחר וללא הודעה מוקדמת.

13. עלות השתתפות במכרז

13.1. כל משתתף במכרז יישא בלעדית בכל העלויות הנדרשות לשם השתתפותו במכרז, לרבות עלות כל בדיקה ובירור שיעשה, בין אם ביוזמתו ובין אם לדרישת הוועדה.

13.2. המשתתף במכרז לא ידרוש החזר ו/או פיצוי מהוועדה על הוצאות השתתפותו במכרז, בין אם זכה במכרז ובין אם לא.

14. אישורים ורישיונות

14.1. על המציע לדאוג להשיג, על חשבונו ועל אחריותו, את כל האישורים והרישיונות הנדרשים על פי כל דין לביצוע התחייבויותיו נשוא המכרז וההסכם.

14.2. ברור ומוסכם על הצדדים כי ההצעה המוגשת היא שלמה.

14.3. מגיש ההצעה ייחשב כספק ראשי.

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

קראתי הבנתי

חתימה וחותמת



פרק ב' - הסכם בין הוועדה לבין המציע

הסכם

שנערך ונחתם בחריש ביום _____

בין: הוועדה המיוחדת לתכנון ולבנייה - חריש

מצד אחד

(להלן: "הוועדה")

לבין: שם:

מספר ת"ז/ח"פ:

כתובת:

טלפון:

פקס:

מצד שני

(להלן: "צד ב"ספק/קבלן/זכייין")

הואיל: והוועדה פרסמה מכרז מספר 08-2018 למתן שירותים לאספקת ולתחזוקת מערכות מידע לניהול הוועדה המיוחדת לתכנון ולבנייה - חריש, וזאת בהתאם לאמור במפרט וביתר מסמכי המכרז, המהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה, (להלן: "המכרז", "השירות" בהתאמה);

והואיל: והספק הגיש הצעה למכרז, והצעתו נקבעה ע"י הוועדה, כהצעה הזוכה במכרז;

והואיל: וברצון הצדדים להסדיר זכויותיהם וחובותיהם כמפורט בחוזה זה;

לפיכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

1.1 המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

1.2 הספק מצהיר כי קיבל מהוועדה את כל המידע הדרוש לו בדבר היקף השירות ודרכי ביצועו, וכי חתימתו על הסכם זה נעשית לאחר עיון ובדיקת כל הנתונים הדרושים לו, והוא מוותר על כל טענה בקשר לאי ידיעת עובדות כלשהן.

קראתי הבנתי _____

התימה והותמת



מכרז פומבי מספר 08-2018 לאספקת ולתחזוקת מערכות מידע
לניהול הוועדה המיוחדת לתכנון ולבנייה - חריש

1.3 מוסכם בזאת כי חתימת הספק על הסכם זה נותנת תוקף לכל יתר מסמכי המכרז, לרבות המפרט, נספחים, הפרסום בעיתון, טופס הזמנת הצעות והוראות למציע וכתב ההתחייבות, וכולם ייחשבו כחלק בלתי נפרד מהסכם זה והוראותיהם יחייבו את הספק.

2. תקופת ההסכם

- 2.1. ההתקשרות תהא למשך עד שלוש שנים, מיום _____ ועד ליום 27/11/2021.
- 2.2. לוועדה תהיינה שלוש אופציות להארכת ההתקשרות, כל פעם בשנה אחת, סה"כ תקופת ההתקשרות עד שש שנים.
- 2.3. ההתקשרות בכל תקופת אופציה תהיה בהתאם למחירי ההצעה שהציע המציע הזוכה במכרז זה ללא כל שינוי.
- 2.4. ההחלטה בעניין מימוש כל אופציה תהיה עפ"י שיקול דעתה הבלעדי של הוועדה.
- 2.5. הוועדה תהיה רשאית לבטל את ההסכם עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, בהודעה שתינתן לקבלן 30 ימים מראש, מבלי שהדבר יהווה הפרה של הוראות ההסכם.
- 2.6. בוטל ההסכם על ידי הוועדה, לא תהיה על הוועדה חובה לפצות את הקבלן או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם עבור שירותים שהקבלן נתן עד לביטול ההסכם.
- 2.7. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל הוועדה תהיה רשאית לבטל את ההסכם בכל אחד מהמקרים הבאים:
- 2.7.1. הקבלן הפר הוראה מהוראות ההסכם, ולא תיקן את ההפרה בתוך המועד שנקבע לכך בהודעת הוועדה. לא נקבע מועד בהודעת הוועדה, יהא המועד לתיקון ההפרה שבעה ימים ממועד קבלת ההודעה.
- 2.7.2. הקבלן הפר את ההסכם הפרה יסודית.
- 2.7.3. הקבלן נקלע להליכים של חדלות פירעון ובכלל זה פשיטת רגל והקפאת הליכים.
- 2.7.4. הוטל עיקול על זכויות הקבלן אצל הוועדה.
- 2.8. בביטול ההסכם לא יהיה כדי לפגוע בזכות כלשהי העומדת לוועדה עפ"י כל דין, לרבות תביעה לפיצוי בגין נזקים שנגרמו לה.
- 2.9. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, הקבלן מחויב להעביר לוועדה את כל החומר שברשותו שהופק ונערך לצורך הפעילות או את כל העבודה שנעשתה עבור הוועדה עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה. מובהר כי הקבלן אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו. עוד מובהר כי כל חומר שהופק ו/או נערך ו/או בוצע על ידי הקבלן לצורך הפעלת התוכנית הינו קניינה של הוועדה בלבד.
- 2.10. למען הסר ספק מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.

קראתי הבנתי



מכרז פומבי מספר 08-2018 לאספקת ולתחזוקת מערכות מידע
לניהול הוועדה המיוחדת לתכנון ולבנייה - חריש

3. ביצוע העבודה ולוחות זמנים

- 3.1 הספק מתחייב לבצע את השירות בהתאם להוראות הקבועות במפרט המצורף להסכם זה כחלק בלתי נפרד ממנו וביתר מסמכי המכרז.
- 3.2 נשוא המכרז הוא מכלול שלם ועובד של שירות המסוגל לספק את התפוקות הנקובות ע"י המזמין במכרז. על כן, כל התאמה של התוכנה והמערכת הקיימת של המציע והנדרשת לצורך מתן התפוקות המוגדרות במכרז, תבוצע על חשבונו של המציע גם אם היא לא נזכרת ספציפית במפרטי המכרז, ולא תשולם כל תמורה נוספת עבורה.
- 3.3 מובהר כי על השירות יחולו הוראות הביצוע ולוחות הזמנים הבאים:
- 3.3.1 צד ב' יקיים ישיבת תיאום עם הוועדה והספק בתוך 14 יום מקבלת הוראת מהנדסת הוועדה (להלן: "המנהל"). בישיבה זו ייקבעו סדרי עדיפויות, לוחות הזמנים המפורטים לביצוע הסבה וטיוב נתונים ושיתוף הפעולה עם ספקים אחרים של מערכות מידע בוועדה.
- 3.3.2 הסבת וקליטת הנתונים הקיימים של הוועדה במערכת של הספק תבצע בתוך 30 יום מיום קבלת הוראת התקנה מהמנהל. הספק יציג לוועדה דוחות שגויים אם יהיו כאלה ויפעל על פי הוראות המנהל על מנת לפתור סתירות וליקויים בנתונים.
- 3.3.3 טיוב והשבחת הנתונים ואיחוד מקורות המידע יתבצעו בתוך 30 יום מיום קבלת הוראת המנהל ובתיאום איתו.
- 3.3.4 אם יהיה צורך יפעל הספק להשיג את הנתונים החסרים או הנתונים הדורשים עדכון במסד המידע (נתונים בוועדה, משרדי ממשלה, רמ"י וכו') בתוך 14 יום מקבלת הוראה מהמנהל. למען הסר ספק, הוועדה תרכוש את הנתונים שיש לשלם עבורם, אך צד ב' יהיה אחראי לנסח את הדרישה ולהגדיר לספקי הנתונים את תבנית ההצגה/הקליטה של הנתונים.
- 3.3.5 הספק ייתן מענה לבעיות או סתירות שתגלינה במערך הנתונים הקיים תוך כדי הסבתם לקליטה. הזכיין יביא לידיעת המנהל כל בעיה או סתירה ויפעל על פי הנחיית המנהל.
- 3.3.6 התגלו טעות ו/או אי דיוק בנתונים, הספק יבצע קליטת חוזרת ו/או תיקון ו/או טיוב ו/או השבחת הנתונים בהתאם להוראות המנהל.
- 3.3.7 הדרכת המשתמשים תבצע בתוך **שבעה ימים** מסיום קליטת הנתונים במערכת כמפורט במסמך ההטמעה המצורף כנספח 4 לחוזה זה (נספח הדרכה).
- 3.4 צד ב' ייתן שירותי עדכון נתוני קדסטר וקליטת תוכניות לפי בקשת הוועדה. עדכון נתוני קדסטר יתבצע בתוך שבעה ימים, קליטת תוכנית עד 50 מגרשים תבצע בתוך עשרה ימים וכל תוכנית גדולה יותר בתוך 14 ימים.
- 3.5 צד ב' מתחייב להעסיק מספר מספיק של עובדים וציוד על מנת שהשירות יתבצע בתוך מגבלת השעות האמורה לעיל ובנספח 2 "הסכם רמת שירות SLA", זאת מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 5 להלן.

קראתי הבנתי

התימה והותמת



**מכרז פומבי מספר 08-2018 לאספקת ולתחזוקת מערכות מידע
לניהול הוועדה המיוחדת לתכנון ולבנייה - חריש**

- 3.6 מדיניות התמיכה תתבצע על פי נספח התמיכה המצורף כנספח 2 "הסכם רמת שירות SLA" להסכם זה.
- 3.7 צד ב' מתחייב לשתף פעולה עם הוועדה ו/או עם הספקים של מערכות המידע הגיאוגרפית (GIS) לצורך בניית ממשקים, התאמת הנתונים והצגתם במערכת הגיאוגרפית.
- 3.8 בכל מחלוקת ו/או אי הבנה בקשר לכל עניין ודבר הנוגע ו/או הנובע לעניין השירות והכלול בו, לרבות לעניין טיב השירות ומה כלול בו, החלטתו של המנהל תהיה המכרעת והסופית, ואין צד ב' רשאי לערער עליה.
- 3.9 בשעת חירום שירות התמיכה יתקיים בכל שעות היממה.

4. תמיכה ושירותי כוח אדם

- 4.1 צד ב' מתחייב לבצע את השירות על הצד הטוב ביותר ולשביעות רצונו של המנהל, ומוסכם כי דעתו של המנהל תהיה מכרעת בכל חילוקי דעות שיתגלו בדבר טיב ואופן ביצוע השירות, זאת מבלי לפגוע בזכותו של צד ב' לפנות לערכאות המשפטיות לפי שיקול דעתו.
- 4.2 מבלי לפגוע בכל האמור בסעיף 3 לחוזה זה, שומרת לה הוועדה את הזכות לשנות את סדרי השירות של צד ב' בכל פעם שתמצא לנכון. צד ב' מתחייב לציית ולהישמע להוראות המנהל בכל הנוגע למתן השירות.
- 4.3 שירות התמיכה יכלול: השלמת מידע חסר, תיקון ליקויים שיתגלו מעת לעת, הוספה או שינוי של רכיבים המחויבים כדי לקיים את השירות או המחויבים על ידי הוראות המאסדר (רגולטור), העברת מידע מ/אל מוסדות וגופים שהוועדה בקשר איתם, הדרכה טלפונית, הדגמה בתקשורת, הדרכה בוועדה וכל שאר השירותים המוגדרים במסמכי המכרז.
- 4.4 שירות התמיכה יתקיים בכל ימי העבודה של הוועדה ובמשך כל שעות העבודה כפי שיהיו מעת לעת. למען הסר ספק מובהר כי השירות יתקיים גם במועדים הבאים: אחד במאי, יום השואה והגבורה, פורים, תשעה באב, ימי חול המועד של חגי ישראל וכו', כל זה ללא כל תוספת תשלום.
- 4.5 צד ב' יהיה אחראי לטיב ולאיכות העבודה של עובדיו ויערוב לטיב עבודתם המקצועית.
- 4.6 צד ב' ימנה מנהל פרויקט מטעמו לצורך הבטחת השרות. מנהל הפרויקט יעמוד בקשר עם המנהל בוועדה ועם המשתמשים במערכת על מנת לוודא שתקלות ובקשות מטופלות על ידי צד ב'. מנהל הפרויקט יצור קשר פעם בחודש עם המנהל ועם כל בעל עניין במערכת הגיאוגרפית, כדי לבדוק אם קיימים עדכונים להזנה למערכת. אחת לחודש מנהל הפרויקט ידווח בכתב לוועדה על הפעולות שהוא ביצע ועל העדכונים שהוזנו למערכת.
- 4.7 צד ב' מתחייב להחליף, ללא דיחוי, כל עובד המועסק על ידו במתן השירות לוועדה על פי דרישת הוועדה.
- 4.8 צד ב' מצהיר כי אין בחוזה זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בינו ו/או בין מי מטעמו, לבין צד א' ו/או מי מטעמה יחסי עובד ומעביד, וכי כל העובדים שיועסקו על ידו ו/או מטעמו על פי חוזה זה, יהיו וייחשבו עובדים של צד ב' בלבד.

קראתי הבנתי



**מכרז פומבי מספר 08-2018 לאספקת ולתחזוקת מערכות מידע
לניהול הוועדה המיוחדת לתכנון ולבנייה - חריש**

- 4.9 צד ב' מתחייב כי יישא בכל התשלומים, ההוצאות, המיסים והתנאים הסוציאליים בקשר עם העסקתם של עובדיו ו/או מי מטעמו ובכל מס ו/או היטל ו/או מלווה ו/או תשלום סוציאלי אחר, ולא תהיינה לצד ב' ו/או לעובדים מטעמו ו/או לכל מי מטעמו כל זכויות של עובד המועסק על ידי צד א' והם לא יהיו זכאים לכל תשלומים, פיצויים, הטבות, או זכויות של עובד כלפי מעבידו מטעם צד א'.
- 4.10 צד ב' יפתח עבור הוועדה ועל פי דרישתה יישומים ושגרות שאינם כלולים במפרט הטכני. התמורה עבור שירותי פיתוח מיוחדים תסוכם בין הצדדים בקשר לכל דרישה שהוועדה תציג לצד ב'. עבור כל דרישה הספק יגיש לוועדה אפיון לפיתוח הדרישה ואומדן כמות שעות למענה לאותה דרישה. צד ב' יתחיל בעבודה רק אחרי אישור הוועדה בכתב של הפיתוח ואומדן כמות השעות.
- 4.11 אומדן עלות עבודות הפיתוח יחושב לפי כמות השעות כפי שהוגדר בהתאם לאמור בסעיף 4.10 לעיל. צד ב' יפרט איזה בעלי מקצוע יועסקו: מנתחי מערכות, מומחי סיסטם/מסד מידע DBA, מתכנתים ומומחי יישום, כמות השעות לכל בעל מקצוע, הפעולות שינקטו ומשאבים אחרים.

5 התמורה

- 5.1 מוסכם כי תמורת מילוי מדויק וקפדני של כל הוראות חוזה זה ע"י צד ב' מתחייבת הוועדה לשלם לצד ב' סך של _____ ₪ כולל מע"מ בגין כל חודש מחודשי ההסכם, וזאת עבור השירותים המפורטים במסמכי המכרז, בהתאם למחירים ולפרטים המצוינים בהצעת המחיר, ולאחר אישור חשבון מפורט כאמור בסעיף 5.4 להלן.
- 5.2 בנוסף לסכום הנזכר בסעיף 5.1 הוועדה תשלם לצד ב' תשלומים חד-פעמיים עבור קליטת נתוני תוכניות, קליטת נתונים נכסים ושירותים נוספים שבוצעו באותו חודש. צד ב' יגיש חשבון המפרט אילו פעולות בוצעו מה-1 לחודש ועד סופו. התשלום עבור שירותים אלה יהיה בהתאם לסכומים הנקובים בסעיף 3 להצעת המחיר שהגיש במסגרת הצעתו למכרז (חלק ג' למסמכי המכרז).
- 5.3 עם תום כל חודש בתקופת השירות ולא יאוחר מעשרה ימים מתום כל חודש יגיש צד ב' חשבון מפורט למנהל בתוספת דוח מפורט על כל פעולותיו באותו חודש, ולאחר תיקונו ו/או אישורו ע"י המנהל תשלם הוועדה לצד ב' את התמורה המגיעה לו עפ"י החשבון המאושר, וזאת לא יאוחר מתום 45 יום מאישור החשבון.
- 5.4 לוועדה שמורה הזכות לקזז סכומים שיגיעו לוועדה מצד ב' עפ"י הסכם זה ו/או מכל מקום או סיבה אחרים.
- 5.5 הוגש חשבון במועד, אושר וחרף זאת לא פרעה הוועדה את החשבון במועד כאמור לעיל, רשאי צד ב' לדרוש מהוועדה הצמדה וריבית על פי דין. מוסכם כי איחור של עד 90 יום לא ייחשב כאיחור.
- 5.6 התשלום המגיע לצד ב' כאמור לעיל יהיה קבוע סופי ומוחלט, וצד ב' לא יהיה זכאי לכל תוספת בגינו, מכל סיבה שהיא, למעט העדכון שיתבצע אחת לשנה בהתאם לשינויים במדד.

קראתי הבנתי



**מכרז פומבי מספר 08-2018 לאספקת ולתחזוקת מערכות מידע
לניהול הוועדה המיוחדת לתכנון ולבנייה - חריש**

6. הוצאות צד ב'

- 6.1 מוסכם בזאת כי מלבד הסכום המפורט לעיל בסעיף 5 לעיל לא תשלם הוועדה בעבור קבלת השירות שום סכום נוסף, לא כשכר, לא כעמלה, לא כהשתתפות בהוצאות ובשום דרך אחרת, וצד ב' יישא לבדו בכל ההוצאות הקשורות במתן השירות לרבות שכירת עובדים שיהיו דרושים לשם ביצוע השירות, רכישת ציוד וכן בכל הוצאות או תשלומים אחרים. כן מוסכם כי בקביעת המחיר הנ"ל לקח צד ב' בחשבון את כל הקשיים העלולים להיגרם במתן השירות, והוא לא יהיה זכאי לכל תוספת שהיא עבור כל קושי שיתעורר בביצוע השירות.
- 6.2 צד ב' יישא בכל הוצאות הקמת מסד המידע לרבות איסוף, פענוח ופירוש תקנונים ומסמכים אחרים ופענוח וקליטת הנתונים במערכת לניהול נתוני ייעודי קרקע, כולל הדרכת עובדי הוועדה המשתמשים במערכת.

7. היחסים בין הצדדים

הספק מצהיר ומתחייב כי –

- 7.1 אין, לא נוצרו ולא ייווצרו בינו ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או מי מטעמו לבין הוועדה יחסי עובד-מעביד.
- 7.2 כל האנשים שיועסקו על ידו לצורך מתן השירותים ייחשבו לכל צורך כעובדיו או שלוחיו ולא ייחשבו כעובדים או שלוחים של הוועדה במישרין או בעקיפין, ויועסקו על ידו, על חשבונו בלבד, ועליו יחולו כל תביעותיהם ו/או דרישותיהם הנובעות מיחסיו עמו ו/או הנובעות מהאמור בהוראות סעיף זה כולו.
- 7.3 לא תהינה לו ו/או לעובדיו ו/או לשלוחיו ו/או למי מטעמו כל זכויות של עובדי הוועדה והוא ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או מי מטעמו לא יהיו זכאים לקבל מהוועדה כל תשלום, פיצוי ו/או טובת הנאה אחרת, בקשר לביצוע ההסכם או הוראה שניתנה על פיו או בקשר עם ביטול ההסכם או סיום כל התקשרות על פי ההסכם, מכל סיבה שהיא, מלבד התמורה שנקבעה בהסכם זה.
- 7.4 הספק ישפה את הוועדה בגין כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה שיוגשו, אם יוגשו, כנגד הוועדה על ידו ו/או מי מעובדיו ו/או על ידי צד שלישי אחר כלשהו, שעניינן קיום יחסי עובד-מעביד בין הוועדה לבין מי מעובדי הספק.
- 7.5 הצדדים מצהירים בזאת, כי כל זכות שניתנת על פי הסכם זה לוועדה ו/או לנציגיה לפקח ולהתערב בכל צורה שהיא על אופן מתן השירותים אינה אלא אמצעי להבטחת ביצוע ההסכם במלואו. הספק לבדו יהיה אחראי לביצוע השירותים ואין בפקוח הוועדה, אם וככל שיהא עליו, בכדי להפחית מאחריותו.
- 7.6 הספק בלבד נושא באחריות לעובדיו, לרבות תשלום כל זכויותיהם וחובותיהם על פי כל דין, ובכלל זה תשלום תנאים סוציאליים, וכן ידאג לנכות את כל הניכויים ולשלם את כל תשלומי החובה האחרים המוטלים עליו בגין העסקת עובדיו לרבות התשלומים והניכויים המוטלים ו/או שיוטלו עליו כמעסיק בהתאם להוראות כל דין.
- 7.7 הוא ימלא אחר כל דרישות והוראות כל דין הקשור ליחסי עובד-מעביד ובין היתר יעמוד בחובות הדיווח לכל רשות ומוסד רלוונטי, כנדרש על פי כל דין והוראה מחייבת.

קראתי הבנתי

התימה והותמת



מכרז פומבי מספר 08-2018 לאספקת ולתחזוקת מערכות מידע
לניהול הוועדה המיוחדת לתכנון ולבנייה - חריש

7.8 יציג בפני הוועדה, על פי דרישתה, את כל המסמכים המוכיחים את קיום התחייבויותיו לפי כל דין ו/או כל הסכם לגבי העובדים שבאמצעותם הוא נותן לה שירותים.

הצדדים מצהירים כי התמורה נקבעה תוך הערכה שקולה בהתחשב בכך שהיחסים בין הצדדים הם יחסי מזמין שירות-נותן שירות.

במקרה, שעל אף האמור בהסכם זה ועל אף הצהרותיו המפורשות של הספק שאין בין הוועדה ועובדי הספק יחסי עובד-מעביד, תקבע ערכאה שיפוטית מוסמכת שנוצרו יחסי עובד-מעביד בין הוועדה לעובדי הספק ו/או שלוחיו ו/או מי מטעמו, אזי מתחייב הספק לפצות את הוועדה בכל סכום שיהיה על הוועדה לשלם בגין תביעה זו. במקרה זה יחולו ההוראות הבאות:

א. הספק ישפה ויפצה את הוועדה בעד כל הוצאה ו/או תשלום שייגרמו לה עקב האמור, מייד עם דרישתה הראשונה.

ב. הוועדה תהיה רשאית לקזז את החוב הנ"ל מכל סכום שלו יהיה זכאי הספק.

8. אחריות הספק

8.1 בכל תקופת ההסכם, ומבלי לגרוע מאחריותו של הספק על פי חוזה זה ועל פי דין, הספק לבדו יהיה אחראי כלפי הוועדה לכל אובדן ו/או נזק ו/או קלקול מכל סיבה שהיא שייגרמו לוועדה, לרכוש, לעובדיה ו/או לכל הבאים מטעמה ו/או לכל צד שלישי עקב פעולה ו/או מחדל של הספק ו/או עובדיו ואשר מקורם במתן השירותים נשוא חוזה זה.

8.2 מבלי לפגוע באמור לעיל, ולמען הסר ספק, יובהר כי אם הוועדה תחויב ע"י בית המשפט לשלם לצד שלישי סכום כלשהו בעד נזקים שהספק אחראי להם כאמור בסעיף זה, יהיה הספק חייב לשפות את הוועדה על כל סכום שהוועדה תחויב בו ע"י בית המשפט, לרבות ההפסדים וההוצאות שייגרמו לוועדה בעניין זה.

8.3 הספק ו/או מי מטעמו יהיו אחראים וישפו את הוועדה בגין כל פגיעה או נזק שייגרמו לה עקב שגיאה מקצועית ו/או מחדל ו/או הזנחה מצידם במילוי חובתם המקצועית. אחריותם של הספק ו/או מי מטעמו תחול גם לגבי מקרים של שגיאות ורשלנות כאמור לעיל, אשר יתגלו לאחר תום תקופת החוזה.

8.4 הספק יהיה אחראי להשיג את כל האישורים והרישיונות וכל דבר אחר הדרוש לו על מנת לספק את השירות ולקיים את כל ההוראות בהסכם זה.

9. נזקים

9.1 מוסכם בין הצדדים כי האחריות הבלעדית עבור השירותים תחול על הספק בלבד, ולפיכך אישוריה של הוועדה למסמכים אחרים הקשורים בשירותים לא ישחררו את הספק מהאחריות המקצועית המלאה הנ"ל ואין בכך כדי להטיל על הוועדה ו/או על מי מטעמה אחריות כלשהי לטיב ו/או לכשירות ו/או לאיכות השירותים ו/או מסמכים, כאמור.

9.2 הספק יהיה אחראי לכל אובדן ו/או נזק ו/או הפסד ו/או הוצאה שייגרמו לוועדה ו/או לצד שלישי בגין השירותים ו/או עקב כך שנשוא השירותים בשלמותם או בחלקם אינם משמשים בצורה הולמת את המטרות שלשמן יועדו.

קראתי הבנתי



מכרז פומבי מספר 08-2018 לאספקת ולתחזוקת מערכות מידע
לניהול הוועדה המיוחדת לתכנון ולבנייה - חריש

- 9.3 הספק יהיה אחראי כלפי הוועדה לכל נזק ו/או אובדן אשר ייגרמו לגוף ו/או לרכוש ו/או לציוד של הוועדה ו/או של עובדיה ו/או של צד ג' כלשהו ו/או עובדי הספק ו/או מי מטעמו של הספק אשר נגרמו בגין ו/או בקשר עם השירותים ו/או לכל אובדן ו/או נזק ו/או הפסד שייגרם עקב מעשה ו/או מחדל, טעות או השמטה של הספק ו/או עובדיו ו/או כל מי שפועל מטעמו, תוך כדי ביצוע השירותים או בקשר אליהם.
- 9.4 הספק פוטר את הוועדה ו/או עובדיה ו/או כל אדם אחר הנמצא בשירותיה מכל אחריות לכל אובדן או נזק הנמצא באחריות הספק כאמור לעיל, ומתחייב לשפות ולפצות את הוועדה על כל נזק שיגרם לה ו/או דרישה ו/או תביעה שתוגש נגדה, לרבות הוצאות משפטיות ואחרות בקשר לכך על פי דרישת הוועדה. הוועדה תודיע לספק על נזק, דרישה ו/או תביעה כאמור ותאפשר לו להתגונן ולהגן על הוועדה מפניה על חשבונו.
- 9.5 הוועדה רשאית לקזז מן התשלומים אשר הספק זכאי להם מכוח הסכם זה ו/או מכל סיבה אחרת סכומים אשר נתבעים מהוועדה על ידי צד שלישי כלשהו בגין מעשה או מחדל שהם באחריותו של הספק כאמור לעיל ו/או בגין נזקים שנגרמו לוועדה מחמת מעשה או מחדל שהם באחריותו של הספק כאמור לעיל.

10. ביטוחים

- 10.1 מבלי לגרוע מאחריותו של הספק על פי הסכם זה ועל פי דין, מתחייב הספק לערוך ולקיים, על חשבונו, החל ממועד חתימת ההסכם ובמשך כל תקופת ההסכם כל עוד קיימת לספק אחריות ע"פ כל דין, באמצעות חברת ביטוח מורשית ובעלת מוניטין, לכל הפחות את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח (להלן: "**אישור עריכת ביטוחי הספק**") המצורף להסכם זה כחלק בלתי נפרד ממנו ומסומן כ**נספח ו'**, על כל תנאיו (להלן: "**ביטוחי הספק**"), ולעניין ביטוח חבויות משולב (חבות המוצר ואחריות מקצועית) המפורט בסעיף 3 לאישור עריכת ביטוחי הספק, כל עוד קיימת לו חבות על פי דין.
- ביטוח אחריות מקצועית יחודש באופן רציף כל עוד ל"ספק" יש אחריות עפ"י דין. "הספק" מתחייב להמציא ל"ועדה" אישור חדש, לפחות 15 יום לפני תום תוקפו של כל אישור, כל עוד הוא מחויב לכך עפ"י הסכם זה.**
- 10.2 ללא כל דרישה מצד הוועדה, מתחייב הספק, בתוך שבעה ימים מיום חתימת ההסכם ו/או לא יאוחר ממועד תחילת מתן השירותים, לפי המוקדם, להמציא לידי הוועדה את אישור עריכת ביטוחי הספק, כשהוא חתום על ידי מבטחו ומאושר על ידי הוועדה. מוסכם כי אין בהמצאת האישורים ו/או בבדיקתם ו/או אי בדיקתם, כדי להוות אישור בדבר התאמתם של הביטוחים למוסכם, טיבם, תוקפם, היקפם או היעדרם ו/או כדי לגרוע מאחריותו של הספק או כדי להטיל אחריות כלשהי על הוועדה ו/או על מי מטעמה.
- 10.3 בתום תוקף אישור עריכת ביטוחי הספק, מתחייב הספק לחזור ולהמציא לידי הוועדה את אישור עריכת ביטוחי הספק לתקופת ביטוח נוספת, וזאת מדי תקופת ביטוח, עד לתום התקופה שבה התחייב הספק לערוך ביטוח כאמור בסעיף 10.1 לעיל.
- 10.4 בכל פעם שמבטחו של הספק יודיע לספק כי מי מביטוחי הספק עומד להיות מצומצם או מבוטל, כאמור בסיפא לאישור עריכת ביטוחי הספק, מתחייב הספק לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוחי הספק חדש, בתום מועד צמצום או ביטול הביטוח כאמור.
- 10.5 למען הסר ספק, מובהר בזאת כי גבולות האחריות המתחייבים מן האמור בסעיפים (1) עד וכולל (3) לאישור עריכת ביטוחי הספק, הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הספק, ועל הספק לבחון את חשיפתו לחבות ולקבוע את גבולות האחריות בהתאם.

קראתי הבנתי



**מכרז פומבי מספר 08-2018 לאספקת ולתחזוקת מערכות מידע
לניהול הוועדה המיוחדת לתכנון ולבנייה - חריש**

- 10.6 הספק פוטר את הוועדה ו/או את הבאים מטעמה מאחריות לכל אובדן או נזק העלול להיגרם לרכוש כלשהו המובא על - ידי הספק ו/או עבורו לחברי הוועדה וכן לציוד אחר המשמש את הספק במסגרת פעילותו של הספק על - פי ההסכם, אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
- 10.7 מתחייב הספק לחייב את קבלני המשנה שהוא מעסיק לערוך ולקיים, על חשבונו, החל ממועד חתימת ההסכם ובמשך כל תקופת ההסכם, באמצעות חברת ביטוח מורשית ובעלת מוניטין, לכל הפחות את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח (להלן: "אישור עריכת ביטוחי הספק"), המצורף להסכם זה כחלק בלתי נפרד מימנו ומסומן כנספח ז', על כל תנאיו (להלן: "ביטוחי הספק"), ולעניין ביטוח חבויות משולב (חבות המוצר ואחריות מקצועית) המפורט בסעיף 3 לאישור עריכת ביטוחי הספק, כל עוד קיימת לו חבות על פי דין.
- 10.8 עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים לוועדה לא יהוו אישור כלשהו מהוועדה על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליה אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריותו של הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין.
- 10.9 הספק יישא, בכל מקרה, בסכום ההשתתפות העצמית החל בביטוח וכן יישא בכל נזק שייגרם לוועדה עקב מעשה ו/או מחדל של הספק, קבלני המשנה, עובדיהם וכל מי שבא מטעמם שאינו מכוסה על ידי פוליסות הביטוח של הספק, לרבות נזקים מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.
- 10.10 הפר הספק את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות הוועדה, יהא הספק אחראי לנזקים שייגרמו לוועדה באופן מלא ובלעדי ולא תהינה לו תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפיה והוא יהא מנוע מלהעלות כל טענה, כאמור, כלפיה.

11. הפרות

- 11.1 מבלי לפגוע בזכותה של הוועדה לבטל החוזה עפ"י שיקול דעתה בששת חודשי השירות הראשונים, וכן בכל מועד בתקופות האופציה, כאמור בסעיף 2 לעיל, הרי שאם צד ב' לא ימלא איזו מהתחייבויותיו לפי חוזה זה, מכל סיבה שהיא, כולל כוח עליון או מצב חירום, וזאת תוך זמן סביר (בהתחשב במהות ודחיפות המצב) ממועד קבלת התראה מהוועדה, ובכל מקרה לא יאוחר משלושה ימים ממועד קבלת התראה המנהל בכתב, רשאית הוועדה, מבלי לפגוע בכל הזכויות האחרות שיש לוועדה לפי חוזה זה, למסור את ביצוע השירות לאדם או לאנשים אחרים, אם בקבלנות או באופן אחר ובתנאים כאלה כפי שהיא תחליט עליהם לפי שיקול דעתה המוחלט. כל ההוצאות שייגרמו לוועדה במקרה כזה יישא בהן צד ב', והוועדה תהיה זכאית לקזז כל סכום כזה מכל סכום או סכומים שיגיעו לצד ב' מאת הוועדה לפי חוזה זה.
- 11.2 בכל מקרה שצד ב' יפר או לא יקיים איזו מהתחייבויותיו לפי חוזה זה, והוועדה תבטל את החוזה כאמור לעיל, תהיה הוועדה זכאית לגבות ולחלט את הערבות הבנקאית הנזכרת בסעיף 20 להלן, לסילוק כל או חלק מהמגיע לה מצד ב' בגין כל נזק והפסד שייגרם לה כתוצאה מההפרה ו/או אי הקיום כאמור בסעיף זה, ואם מכל סיבה שהיא ביום ביטול ההסכם לא ייוותר בידי הוועדה סכום ערבות המספיק כדי לכסות את מלוא נזקיה, תהיה הוועדה רשאית לתבוע את ההפרש מצד ב' ו/או לקזז המגיע לה כנגד כספים המגיעים לה מצד ב'.

קראתי הבנתי

חתימה והותמת



מכרז פומבי מספר 08-2018 לאספקת ולתחזוקת מערכות מידע
לניהול הוועדה המיוחדת לתכנון ולבנייה - חריש

12. פיצוי ושיפוי

12.1 הפר צד ב' תנאי או הוראה מתנאי חוזה זה והוראותיו ו/או לא קיים תנאי או הוראה מהוראותיו, יהיה חייב לשלם לוועדה פיצויים מלאים בגין כל נזק והפסד שייגרם לוועדה כתוצאה מההפרה ו/או אי הקיום כאמור, וזאת מבלי לפגוע בזכותה של הוועדה לדרוש אכיפת החוזה, צו מניעה, צו עשה וכל צעד שתמצא לנכון. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הפר צד ב' את ההסכם, והוועדה ביטלה אותו עקב כך, תהיה הוועדה זכאית לכל תרופה שהיא זכאית מכוח הסכם זה ועל פי כל דין.

12.2 הוועדה תהיה רשאית לקזז את הסכומים הנ"ל לפי שיקול דעתה וללא מתן הודעה מראש, מכל סכום שיגיע מהוועדה לצד ב', או לתבוע אותו מצד ב'.

13. חיוניות השירות

13.1 השירות המפורט במסמכי המכרז מיועד לשמש את הוועדה בעת שגרה ובעת חירום.

13.2 מוסכם על הצדדים כי עבודת השירות מהווה שירות ציבורי חיוני ממדרגה ראשונה שמטרתה לשמור בין היתר על ביטחון ובריאות הציבור, וצד ב' מתחייב שלא להפסיק משום סיבה שהיא.

13.3 המידע והנתונים הנאגרים במערכת יהיו זמינים למוקד החירום של הוועדה וכן לפיקוד העורף ולשאר גורמי הטיפול בחירום (כוחות הביטחון וההצלה).

14. סודיות

14.1 הצדדים מתחייבים לשמור בסודיות כל מידע עסקי, תפעולי, מנהלי או אחר שיגיע אליהם, אגב, בקשר או במהלך ביצוע הוראות הסכם זה. הספק יחתום על ההתחייבות לשמירת סודיות בנוסח המצורף כנספח ד' להסכם זה, והוא מתחייב לגרום לעובדי הספק שיבקרו באופן תדיר במשרדי הוועדה לחתום על ההתחייבות לשמירת סודיות בנוסח המצורף כנספח ה' להסכם זה.

14.2 הפרת התחייבויותיו של הספק לשמירת סודיות כמפורט לעיל תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

15. אבטחת מידע

הספק מתחייב כי המערכות תעמודנה בדרישות לאבטחת מידע כמופיע במפרטים – בפרק ב' המפרט הטכני להסכם. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, מתחייב הספק לבצע את כל דרישות הבטיחות שתידרשנה על ידי הוועדה, לרבות כל בדיקה לגבי עובדי הספק שתדרוש הוועדה.

16. מידע וקניין

16.1 הוועדה תרכוש אם יהיה צורך בכך ותעביר לספק את המידע והנתונים הדרושים לתפעול המערכת ולטיוב הנתונים. מידע ונתונים אלה יישארו בכל מקרה רכוש הוועדה גם אם יוחזקו בשרתים של הספק ו/או באתר הספק ו/או באירוח אצל ספק אחר.

16.2 כל המידע והנתונים בבסיסי הנתונים במערכת הינם קניינה הבלעדי של הוועדה. הנתונים שיאוחסנו במערכות המידע, המחשבים ובפרט בבסיסי הנתונים (databases)

קראתי הבנתי



מכרז פומבי מספר 08-2018 לאספקת ולתחזוקת מערכות מידע
לניהול הוועדה המיוחדת לתכנון ולבנייה - חריש

של הספק הם רכושה של הוועדה. הספק מתחייב להעביר, בכל עת, את הנתונים בחלקם או בשלמותם לידי הוועדה או לידי נציגה מייד עם קבלת הדרישה מהוועדה.

16.3 הספק יעביר את הנתונים לוועדה בתבנית מוכרת. הספק לא יהיה רשאי לגבות כל תשלום נוסף עבור שליפת הנתונים, הפקת הנתונים למדיה, העברת הנתונים, הספקת תיעוד של מבנה הנתונים וכל שירות אחר הקשור להעברת הנתונים לוועדה או לבא כוחה.

16.4 אי מילוי ההוראות בסעיף זה יהווה הפרה יסודית של ההסכם והוועדה תהיה רשאית לחלט מיידית את ערבות הבנקאית הנזכרת בסעיף 20.

17. סמכויות המנהל

מוסכם בזה כי כל ההחלטות שיקבל המנהל עפ"י הסמכויות שהוענקו לו בהסכם זה הן סופיות ומחייבות את צד ב', אולם אין בכך כדי לפגוע בזכותו של צד ב' לפנות לערכאות המשפטיות לפי שיקול דעתו.

18. הסבת ההסכם

18.1 צד ב' מתחייב לבצע את כל חיוביו על פי ההסכם בעצמו ו/או באמצעות עובדיו. עבודה באמצעות קבלני משנה תיעשה אך ורק בכפוף לקבלת הסכמת הוועדה מראש ובכתב. מתן אישור כאמור לא ישחרר את צד ב' מחיוביו עפ"י הסכם גם לגבי אותו חלק מהעבודה שיבוצע ע"י קבלן המשנה. זכויותיו של צד ב' עפ"י הסכם זה והנובעות ממנו אינן ניתנות להמחאה ו/או להעברה ו/או לשעבוד, אלא בהסכמת הוועדה מראש ובכתב. הוועדה תהיה רשאית תמיד לחזור ולבטל כל אישור שנתנה להעסקת קבלן משנה או להמחאת זכויות צד ב' או לשעבודן.

18.2 הוועדה תהא רשאית להמחות את התחייבויותיה ואת זכויותיה עפ"י ההסכם, לגוף שייכנס לנעליה, במידה ותוקף צו השר לא יוארך והוועדה תחדל להתקיים.

19. הפסקת ההתקשרות

מוסכם כי אם ייווצר מצב שבו לא ניתן יהיה להמשיך בביצוע ההסכם וזאת עקב צו ו/או הוראות אחרות של רשות שיפוטית ו/או מעין שיפוטית ו/או רשות מוסמכת אחרת, תהיה הוועדה רשאית לבטל את ההסכם לאלתר ללא תשלום פיצוי כלשהו לצד ב'.

20. ערבות בנקאית

20.1 להבטחת התחייבויותיו עפ"י הסכם זה נותן צד ב' לוועדה במעמד חתימת הסכם זה ערבות בנקאית צמודה ע"ס 30,000 ₪ שתישא הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן החל מיום חתימת הסכם זה ועד התשלום בפועל. הערבות תהיה בתוקף למשך תקופת ההסכם החל מיום חתימת ההסכם, ותהיה ניתנת לפירעון בכל מועד שהוא בתוך תקופת תוקפה ללא כל תנאי ועל פי דרישה בלבד. היה ותמומש תקופת אופציה, יוארך תוקף הערבות הבנקאית למשך כל תקופת/ות האופציה בתוספת שישה חודשים.

20.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, רשאית הוועדה בכל עת לממש את הערבות על חשבון המגיע לה מצד ב' כאמור.

20.3 צד ב' מתחייב להאריך אחת לשנה את תוקף הערבות, לפחות 30 יום לפני מועד פקיעתה, וזאת במשך כל תקופת החוזה ותקופת האופציה.

קראתי הבנתי



21. סמכות השיפוט

- 21.1 מוסכם בזה כי סמכות השיפוט בכל מחלוקת נשוא הסכם זה תהיה נתונה באופן בלעדי אך ורק לבתי המשפט השלום והמחוזי בעיר חיפה, על פי סמכותו העניינית של כל אחד מבתי משפט אלה.
- 21.2 מוסכם בזאת כי על המכרז לרבות החוזה יחולו הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א – 1970.

ולראיה באו הצדדים על החתום :

צד ב'

הוועדה

קראתי הבנתי

התימה והותמת



נספח א' – רקע ופרטי הספק

1. כללי

- 1.1. בנספח זה יפרט המציע את פרטיו, רקע מקצועי, רקע עסקי וניסיון (מילוי כל הפרטים הינם בגדר חובה).
- 1.2. פרט לא רלוונטי לספק המציע יש לציין "אין" במקום המתאים.

2. פרטים כלליים

- 2.1. שם המציע: _____
- 2.2. כתובת: _____
- 2.3. טלפון: _____ דוא"ל: _____
- 2.4. סוג המציע (חברה פרטית/ציבורית וכד'): _____
- 2.5. חברת אם: _____
- 2.6. חברות בנות: א. _____
ב. _____
ג. _____
- 2.7. פרטי מנהלים בכירים: _____

תפקיד	שם	השכלה	ניסיון מקצועי
מנכ"ל			
מנהל השירות / פרויקט			

3. ותק וניסיון המציע

- 3.1. שנת ייסוד החברה: _____
- 3.2. מס' שנות עבודה במתן שירות למעקב תב"ע: _____
- 3.3. מס' שנות עבודה במתן שירות למערכות לניהול רישוי ופיקוח על בנייה: _____
- 3.4. מס' שנות עבודה במתן שירות למערכות לחישוב אגרות והיטלים: _____

קראתי הבנתי _____



3.5. ניסיון בטיוב נתוני תכנון ובנייה (מספר הפרויקטים בשלוש השנים האחרונות):

שם הוועדה	מהות פרויקט הטיוב*

* פירוט הטיוב: תב"ע, רישוי, פיקוח, השבחה.

4. כ"א של המציע

4.1. מספר עובדים: _____

מספר עובדי פיתוח: _____

4.2. מספר עובדי תמיכה במערכות המידע: _____

מספר עובדי מוקד התמיכה: _____

4.3. מס' עובדים הנותנים שירותי קליטה וטיוב נתונים למערכות לניהול ועדה: _____

5. מוניטין ולקוחות

5.1. מס' לקוחות כללי: _____

5.2. מס' לקוחות ספציפי לשירותים הנדרשים: _____

5.3. רשימה של ועדות לתכנון ולבנייה שהמציע מספק להם שירותים דומים לשירותים נשוא המכרז.

מס'	שם ועדה	שם איש קשר ותפקידו	טלפון ישיר של איש הקשר
1			
2			
3			
4			

קראתי הבנתי _____



6. ניסיון בהסבת נתונים

6.1. מספר הסבות נתונים ממערכת לניהול ועדה למערכת של המציע: _____

* כיום מותקנת בוועדה מערכת של חברת בר טכנולוגיות בע"מ.

6.2. ממליצים עבור סעיפים 6.1 ניסיון בהסבת נתונים בחמש השנים לפני פרסום מכרז זה:

מספר טלפון	תפקיד	איש קשר	שם הרשות/ועדה

* ניתן להוסיף ממליצים ופרויקטים ברשימה נפרדת

7. מנהל הפרויקט

7.1. שם מנהל הפרויקט: _____

7.2. תפקיד בחברה: _____

7.3. שנות ניסיון בעבודה: _____

שנות ניסיון בעבודה בתחומים הנזכרים במכרז: _____

ניסיון בניהול פרויקטים (שנים): _____

(מספר פרויקטים): _____

פרויקטים שבוצעו: _____

7.4. ניסיון בניהול פרויקטים של הקמת מערכות מידע לניהול ועדה והסבת נתונים:

פרויקט _____ תאריך סיום _____

פרויקט _____ תאריך סיום _____

פרויקט _____ תאריך סיום _____

פרויקט _____ תאריך סיום _____

* ניתן להוסיף ממליצים ופרויקטים ברשימה נפרדת

קראתי הבנתי _____



7.5. המלצות:

מהות הפרויקט	טלפון	תפקיד	שם	ארגון

7.6. יש לצרף קורות חיים של מנהל הפרויקט.

8. ממשקים

8.1. ניסיון בקליטת והעברת נתונים מ/אל המערכת לניהול כספים בוועדה (חשבשבת), (מספר

רשויות): _____

8.2. ניסיון בממשקים למערכת הכספים:

פרויקט _____ תאריך סיום _____

פרויקט _____ תאריך סיום _____

* ניתן להוסיף ממליצים ופרויקטים ברשימה נפרדת

קראתי הבנתי _____

התימה והותמת



נספח ב' – תצורת המערכות המוצעות

המערכת תותקן על שרתים של הוועדה, והאתר ההנדסי יותקן בשרתים של הזכיין (חוות שרתים). הזכיין יתקין על חשבונו את המערכות בשרתים של הוועדה כולל רישיונות ורכיבי תוכנה להפעלת המערכות. לגבי המערכות שתותקנה בשרתים במתקנים של הזכיין, הוא ייתן שירותי גבוי ושחזור למערכת. לגבי המערכות שתותקנה בחוות השרתים של הספק, כל העלויות, רכישת ואחזקת הציוד, רישיונות, התקנה וכל עלות אחרת תחול על הספק.

הזכיין יישא בכל העלויות הכרוכות במתן השירות כולל רישיונות מצד שלישי, הסבת הנתונים, עדכוני גרסה, תחזוקת התוכנה וכו'.

הוועדה תעמיד לרשות הזכיין שרת עם מערכת הפעלה ובסיס נתונים SQL עבור מערכות שיותקנו על שרת מקומי. הזכיין יהיה אחראי להשיג את הרישיונות והתוכנות על מנת להפעיל את היישומים.

המערכות של הזכיין יעמדו בתקנים והנהלים המקובלים לאבטחת מידע. הזכיין יהיה אחראי בלעדי לאבטחת המידע במערכות הפועלות בחוות השרתים.

הזכיין יהיה אחראי להפעלה תקינה ולתחזוקת המערכות המותקנות בשרתים של הוועדה ובאלו המותקנות בחוות השרתים.

המציע יצרף תרשימים של מבנה המערכות בהצעה. בתרשים יצוין פירוט ומיקום השרתים, סוג התקשורת לוועדה, מסדי נתונים.

בתרשימים המצורפים או בתרשימים נוספים, המציע יתאר את הקשרים והממשקים בין המערכות וקשר למערכות אחרות בוועדה כגון מערכת ההכנסות. תיאור הממשק יכלול את סוג הממשק (אצווה, מקוון), מבנה (XML, CSV, אחר), תווכות (middleware) המקיימות את הקשר.

דרושים הרשאות/רישיונות ל-20 משתמשים במערכות לניהול הוועדה, ל-10 משתמשים במערכת לניהול נכסים, חמש הרשאות לעדכון האתר ההנדסי וגישה בלתי מוגבלת (פומבית) לאתר ההנדסי.

המערכות:

מס'	מערכת/רכיב	שם המערכת/מוצר	שנות ותק של הגרסה בהצעה
1	מערכת למעקב אחר תוכניות		
2	מערכות לניהול הרישוי והפיקוח על הבנייה		
3	מערכת לחישוב אגרות		
4	מערכת לתיעוד ובקרת חישוב היטל השבחה		
5	אתר אינטרנט הנדסי		
6	מערכת ניהול נכסים		

קראתי הבנתי

התימה והותמת



נספח ג' – כתב הצהרה והתחייבות

לכבוד,
הוועדה המיוחדת לתכנון ולבנייה – חריש

הנדון: כתב הצהרה והתחייבות

אנו הח"מ _____ מספר _____ חברה/זהות _____ שכתובתנו _____

לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז מצהירים ומתחייבים בזה כלפיכם כדלקמן:

1. הננו מצהירים כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז וכי לא נציג כל תביעות ו/או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ו/או אי התאמה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
2. הננו מצהירים כי קיבלנו את מסמכי המכרז על גבי מדיה מגנטית וכי לא נבצע כל שינוי במלל המכרז. אנו מסכימים שלוועדה זכות לפסול את הצעתנו אם בהצעה יתגלה שינוי במלל המקורי שקיבלנו מהוועדה.
3. אנו מצהירים כי הצעתנו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז כולל חלק ב' – המפרט הטכני לשירותים נשוא המכרז וכן על שאר הדרישות במסמכי המכרז, וכי אנו מקבלים על עצמנו לבצע את כל ההתחייבויות בהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז.
4. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לשינוי או לביטול ותהא תקפה עד ליום 31 במרץ 2019.
5. אנו מסכימים שהוועדה תהיה חופשית לקבל או לסרב לקבל הצעה זו במלואה או בחלקה ולמסור את ביצוע המכרז למציעים שונים כפי שייראה לה, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט כמפורט בתנאי המכרז, ואנו מתחייבים לקבל כל החלטה כאמור של הוועדה.
6. אם תחליטו לקבל הצעתנו אנו מתחייבים כי בתוך שבעה ימים מיום הודעתכם נחתום על יתר מסמכי החוזה ונפקיד בידכם ערבות בנקאית בשיעור הנקוב במסמכי המכרז לרבות אישור על קיום ביטוחים, ונמציא את כל המסמכים ו/או האישורים שיידרשו על ידכם ו/או הדרושים על פי תנאי המכרז והחוזה.

חתימה וחותמת המציע

שם המציע

תאריך

קראתי הבנתי

חתימה וחותמת



נספח ד' – התחייבות לשמירת סודיות המידע

תאריך: _____

לכבוד
הוועדה המיוחדת לתכנון ולבנייה – חריש

שלום רב,

הנדון: התחייבות לשמירת סודיות המידע

בהמשך לחתימת ההסכם בינינו מיום _____ (להלן: "ההסכם") לאספקת ולתחזוקת מערכת מידע לניהול הוועדה המיוחדת לתכנון ולבנייה – חריש ושירותים נוספים (להלן: "השירותים") אנו מתחייבים כלפיכם בתקופת מתן השירותים ולאחריה כדלקמן:

1 לשמור בסודיות כל מידע עסקי, תפעולי, מנהלי או אחר שיגיע אלינו אגב, בקשר או במהלך ביצוע השירותים.

"מידע" לעניין התחייבות זו משמעו – לרבות: תוכניות, שרטוטים, מפרטים, תוכניות מחשב, שיטות עבודה, רשימת לקוחות, תוכניות עסקיות, מידע כלכלי ופיננסי, מידע מקצועי וכל המסמכים האגורים ברשתות המחשבים והתקשורת שלכם.

2 אנו מתחייבים לנקוט באמצעי הזהירות הננקטים על ידינו לגבי המידע הסודי שלנו, וזאת למניעת אובדן המידע או הגעתו לאחר.

בכבוד רב,

ע"י _____

קראתי הבנתי _____

נספח ה': נוסח ערבות בנקאית לביצוע החוזה

לכבוד
הוועדה המיוחדת לתכנון ולבנייה - חריש

הנדון: כתב ערבות מס'

1. אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסך מרבי של 30,000 ₪ (במילים: שלשים אלף ₪) (להלן: "סכום קרן הערבות") כשהוא צמוד לעלייתו בלבד של המדד באופן המפורט להלן, המגיע ו/או שיגיע לכם מאת _____ (להלן: "החייב") בקשר למכרז 08-2018 לאספקת ולתחזוקת מערכות מידע לניהול הוועדה המיוחדת לתכנון ולבנייה - חריש.
אופן חישוב ההצמדה: בכתב ערבות זה תהיה למונחים שלהלן המשמעות שלצדם:
 - "המדד" משמעו: המדד הכללי של המחירים לצרכן (כולל ירקות ופירות) כפי שהוא נקבע ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, בין אם הוא פורסם על ידי ובין אם פורסם על ידי כול מוסד ממשלתי אחר או משרד רשמי אחר, או כול מדד אחר אשר יבוא כדין במקומו, בין אם הוא עשוי לפי אותם נתונים לפיהם עשוי המדד הקיים ובין אם לא ואם אכן יבוא מדד אחר כאמור הרי היחס בין המדד המחליף לבין המדד המוחלף יקבע על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או על ידי הגוף המחליף אותה כדין כאמור. בהעדר גוף מחליף כדין כאמור ו/או בהיעדר קביעה כדין כאמור לגבי היחס בין המדד המחליף לבין המדד המוחלף, תבואנה קביעותיו של הבנק בנדון כול הדברים הללו ותהיינה מכריעות וסופיות לכול דבר ועניין.
 - "המדד הבסיסי" משמעו: המדד המתייחס לחודש _____ שנת 2018 שפורסם ב-15 לחודש שלאחריו (או סמוך למועד זה) בשיעור _____ נקודות.
 - "המדד הקובע" משמעו: המדד שיפורסם לאחרונה לפני יום התשלום עפ"י כתב ערבות זה. בכל מקרה בו יתברר בעת ביצוע תשלום כלשהו על פי כתב ערבות זה, כי המדד הקובע עלה לעומת המדד הבסיסי, יוגדל בהתאם סכום הדרישה, כפי שיעור עלייתו של המדד הקובע בהשוואה למדד הבסיסי, הכול לפי חישובי הבנק.
 - למניעת ספק מובהר בזאת, כי אם המדד הקובע יהיה נמוך מהמדד הבסיסי או שווה לו, לא תחושב הצמדה ואנו נשלם לכם את סכום קרן הדרישה שתדרשו.
2.
 - א. אנו נשלם לכם כול סכום שיידרש על ידכם עד לגובה סכום קרן הערבות (לעיל ולהלן: "קרן הדרישה") כשהוא צמוד לפי האמור בסעיף 1 לעיל, בתוך 7 ימים מיום קבלת דרישתכם, מבלי שתהיה עליכם חובה לבסס את דרישתכם ו/או לדרוש תחילה את התשלום מאת החייב.
 - ב. ניתן לדרוש תשלום על פי ערבות זו לשיעורין ובלבד שסך כל סכומי קרן הדרישות גם יחד אשר נשלם על פי תנאי ערבות זו, לא יעלה על סכום קרן הערבות.
 - ג. סכום קרן הערבות יקטן אוטומטית כול פעם בסכומה של קרן הדרישה שתשולם על פי הערבות.
 - ד. יש לציין בכל דרישה את סכום קרן הדרישה.
3.
 - א. הדרישה לתשלום צריך שתהיה ערוכה בכתב וחתומה, ועליה להימסר במקור ולהתקבל בסניף הבנק המצוין בכתב ערבות זה על פי הכתובת המצוינת בו והכול בשעות העבודה בהן הסניף פתוח לקהל.
 - ב. דרישה בפקסימיליה או במברק או בתקשורת מחשבים או כל כיוצא בזה לא תיחשב כדרישה מספקת לצורך ערבות זו ולא נשלם על פיה.

קראתי הבנתי



מכרז פומבי מספר 08-2018 לאספקת ולתחזוקת מערכות מידע
לניהול הוועדה המיוחדת לתכנון ולבנייה - חריש

ג. הוצאה ערבות זו לטובת מספר מוטבים, כי אז כל דרישה על פיה צריכה להיעשות ע"י כולם ביחד והתשלום על פי הערבות יבוצע על ידינו לכולם יחד.

4. ערבות זו תישאר בתוקף עד ליום 31/3/2019 ועד בכלל או עד שסכום קרן הערבות, כשהוא צמוד כאמור לעיל, ישולם במלואו על פיה, לפי המוקדם, וכול דרישה לתשלום על פיה צריכה להתקבל על ידינו ולא יאוחר מהמועד האמור – לאחר מועד זה תהיה הערבות בטלה ומבוטלת ודרישה שתתקבל על ידינו – לא תיענה.

5. ערבות זו אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה.

בנק _____ בע"מ
סניף _____
שם + חתימה

קראתי הבנתי _____

חתימה והותמת



נספח ו': נוסח אישור עריכת ביטוח

לכבוד
הוועדה המיוחדת לתכנון ולבנייה - חריש

הנדון: אישור עריכת ביטוח

הננו מאשרים בזה, כי נערוך למבוטחנו _____ (להלן "הקבלן") לתקופת
הביטוח מיום _____ עד יום _____ בקשר לאספקת ותחזוקת מערכת
מידע לניהול הוועדה המיוחדת לתכנון ולבנייה - חריש, בהתאם למכרז 08-2018.

1. ביטוח חבות המעבידים

- 1.1. כלפי עובדיה בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- 1.2. גבולות האחריות לא יפחת מסך של 20,000,000 ₪ לעובד, מקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
- 1.3. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה וייחשב כמעבידם.
- 1.4. הביטוח מורחב לשפות את הוועדה המיוחדת היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי ומועסקי הקבלן.

2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- 2.1. אחריותה החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- 2.2. גבולות האחריות שלא יפחתו מסך של 4,000,000 ₪, למקרה ולתקופת הביטוח, (שנה).
- 2.3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
- 2.4. אורחים ומוזמנים כולל רכושם ייחשבו צד שלישי.
- 2.5. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
- 2.6. הביטוח מורחב לשפות את הוועדה המיוחדת ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הקבלן וכל הפועלים מטעמה.

3. ביטוח אחריות מקצועית

- 3.1. ביטוח אחריותו המקצועית בכל הקשור למתן שירותים נשוא מכרז זה;
- 3.2. גבול האחריות למקרה ולתקופה לא יפחת מ-2,000,000 ₪;

קראתי הבנתי _____



- 3.3. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול סעיף אחריות צולבת;
- 3.4. הביטוח יורחב לשפות את הוועדה המיוחדת ככל שתיחשב אחראית למעשי ו/או מחדלי הקבלן וכל הפועלים מטעמה.
4. **ביטוח רכוש**
- ביטוח כל הציוד, המתקנים, וכל רכוש אחר של הקבלן אשר יובא, יותקן ויימצא במהלך הפעלת התוכנית בביטוח אש מורחב או כל הסיכונים בהתאם למקובל לגביו ובמלוא ערכם.
5. **כללי**
- בפוליסות הביטוח נכללים התנאים הבאים:
- 5.1. לשם המבטוח יתווסף מבטוח נוסף, שמה של הוועדה המיוחדת.
- 5.2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים, לא יהיה לו כל תוקף אלא אם כן ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 45 יום לפחות, במכתב רשום לוועדה המיוחדת.
- 5.3. ויתור המבטוח על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, הוועדה המיוחדת, עובדיה, ובלבד שהווייתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- 5.4. הקבלן יהיה אחראי בלעדית כלפי המבטוח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבטוח על פי תנאי הפוליסות.
- 5.5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הקבלן.
- 5.6. תנאי הכיסוי של הפוליסות, חבות מעבידים ואחריות כלפי צד שלישי לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי פוליסות ביטוח כמופיעות בנוסח נספח ז'.
- 5.7. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כלשהי את אחריות המבטוח, כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי הוועדה המיוחדת והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

חתימת המבטוח
(מורשה חתימה)

תאריך



נספח ז': נוסח הצהרה בדבר שכר מינימום

תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים ובדבר שכר מינימום כדין
לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976

אני הח"מ, _____, ת"ז _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר אמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בזאת כדלקמן:

1. אני משמשת/ת _____ אצל _____ (להלן: "הקבלן") ומוסמך ליתן תצהיר זה בשמו ובעבורו, כחלק בלתי נפרד ממסמכי 08-2018 לאספקת ולתחזוקה של מערכת מידע לניהול הוועדה בתצהיר זה:

2. "בעל זיקה" – מי שנשלט על ידי הקבלן. אם הקבלן הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או תאגיד שבשליטת בעל השליטה אצל הקבלן, או תאגיד הדומה בהרכבו ובתחומי פעילותו לאלו של הקבלן, או מי מהאחראים מטעם הקבלן על תשלום שכר העבודה.
"שליטה" – כהגדרתה בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א – 1981.

2. הינני מצהיר בזאת, כי עד למועד האחרון להגשת המכרזים במכרז, אנוכי, הקבלן וכל בעל זיקה לקבלן:

לא הורשענו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות שנעברו לאחר יום כ"ה בחשוון התשס"ג, 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987;

הורשענו ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כ"ה בחשוון התשס"ג, 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987.

[נא לסמן X במקום המתאים]

3. הינני מצהיר, כי התקיים בקבלן אחד מאלה (יש לסמן):

- (א) הקבלן ובעל הזיקה אליו לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר מינימום;
- (ב) הקבלן או בעל הזיקה אליו הורשעו בעבירה אחת לפי חוק שכר מינימום, אך במועד חתימת ההצהרה חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה;
- (ג) הקבלן או בעל הזיקה אליו הורשעו בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אך במועד חתימת ההצהרה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

לעניין סעיף זה –

"אמצעי שליטה", "החזקה" ו-"שליטה" – כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א – 1981.

"בעל זיקה" – כל אחד מאלה:

- (1) חבר בני אדם שנשלט על ידי הקבלן.
- (2) אם הקבלן הוא חבר בני אדם, אחד מאלה:
 - (א) בעל השליטה בו;

קראתי הבנתי



מכרז פומבי מספר 08-2018 לאספקת ולתחזוקת מערכות מידע
לניהול הוועדה המיוחדת לתכנון ולבנייה - חריש

- (ב) חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של הקבלן, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של הקבלן ;
- (ג) מי שאחראי מטעם הקבלן על תשלום שכר העבודה ;
- (3) אם הקבלן הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט בקבלן ;
- "הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט, בעבירה לפי חוק שכר מינימום, שנעברה לאחר יום כ"ה בחשון התשס"ג (31/10/02).
- "חוק שכר מינימום" – חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987.
- "שליטה מהותית" – החזקה של 75% או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני אדם.

זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____ הופיעה בפני עו"ד _____, ה"ה _____, ת"ז _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי ת/יהא צפויה/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן התצהיר לעיל וחתם/מה עליו בפניי.

חתימה וחותמת עו"ד

קראתי הבנתי

חתימה וחותמת



נספח ח' – התחייבות להימנעות מניגוד עניינים ולשמירה על הסודיות

לכבוד
הוועדה המיוחדת לתכנון ולבנייה – חריש

הנדון: התחייבות להימנעות מניגוד עניינים ולשמירה על הסודיות

הואיל: והוועדה המיוחדת (להלן: "הוועדה") יצאה במכרז פומבי 08-2018 לאספקת ולתחזוקה של מערכת מידע לניהול הוועדה.
והואיל: ובכוונתי להגיש את הצעתי במכרז, בהתאם לתנאים ולדרישות המכרז;
והואיל: וכחלק מתנאי המכרז נדרשתי לאשר ולהתחייב להימנעות מניגוד עניינים ולשמירה על סודיות;

לפיכך, הריני מצהיר ומתחייב כדלקמן:

1. לא אמסור ידיעה או מידע או מסמך הקשור למתן השירותים וכל מידע/נתון מתוכו ללא הרשאה מהוועדה מראש ובכתב ולא ארשה לשום גורם אחר למסור ידיעה או מידע או מסמך או נתון כאמור.
2. ברור לי כי חובת הסודיות המפורטת במסמך זה חלה על כל מידע, מסמך או ידיעה ללא קשר למקורו. לפיכך, לא אפתח, אעיין, אוציא או אצלם חומר ולא אעביר חומר כאמור לכל אדם או גוף ולא ארשה לשום גורם אחר לעשות כאמור.
3. אחזיר לוועדה כל חומר שאקבל בכל עת שאדרש ובתום ההתקשרות, במועדים ובאופן שייקבעו על ידי הוועדה.
4. לא אעשה כל שימוש במידע, ידיעה או מסמך אשר יגיעו אליי במהלך תקופת ההתקשרות, למעט לצורך מילוי תפקידי.
5. לא אייצג ולא אפעל, במהלך תקופת ההתקשרות, מטעם כל גורם אשר עבודתי עם הוועדה עשויה להיות רלוונטית לגביו.
6. בכל מקרה שבו יתעורר חשש לניגוד עניינים – אודיע על כך מיידית לוועדה ואפעל לפי הוראותיה.
7. בכל נושא הקשור להתחייבות זאת, אפעל לפי הוראות הוועדה, כפי שיהיו מזמן לזמן.
8. התחייבויות אלו יעמדו בתוקפם גם לאחר תום תקופת ההתקשרות מכוח המכרז או עם סיום ההתקשרות ביני לבין הוועדה, מכל סיבה שהיא.

תאריך

חתימה

קראתי הבנתי

חתימה והותמת



חלק ב' - המפרט הטכני

מפרט טכני

לאספקת ולתחזוקת מערכות מידע לניהול

הקדמה

מטרת המפרט הטכני היא להדגיש את התכונות שהוועדה המיוחדת לתכנון ולבנייה – חריש (להלן: "הוועדה") מבקשת לקבל במערכת החדשה לניהול והפעלת הוועדה.

על מנת להסיר כל ספק המערכת הקיימת והפועלת, בוועדה המיוחדת לתכנון ולבנייה – חריש (ראה נספח מצב קיים בסוף המפרט הטכני), על תכונותיה, הפונקציונאליות ותוצריה לרבות פלטים (להלן: "המערכת הקיימת"), מהווה דרישת מינימום לכל מערכת נשוא מכרז זה. מובהר, שגם אם תכונה או פרט מסוים לא צוין במפרט הטכני, אך הוא נמצא במערכת הקיימת, הוא ייחשב ככלול במפרט זה, ועל הזוכה במכרז יהיה לספקו לוועדה ללא תשלום נוסף מעבר לסכומי הצעתו למכרז.

המערכת המוצעת על ידי המשתתף במכרז תכלול את כל הרכיבים, התכונות, המסכים, פונקציות, התחשיבים, הדוחות או תוצר אחר הקיימים במערכת הקיימת.

המערכת המוצעת תכלול יישום להפקת דוחות וקבצי נתונים שיהיו נגישים מכל המודולים. המערכת המוצעת תאפשר הפקת דוחות וקבצי נתונים, ותאפשר לייצא אותם במבנה אוניברסלי.

המערכת המוצעת תהיה קלה להפעלה, ותאפשר למשתמשים בוועדה עצמאות מרבית, כולל לעדכן נתונים, עצמים, שכבות וכל מידע אחר.

המערכת המוצעת תהיה פתוחה לקליטה ולייצוא נתונים מ/אל המערכות המופעלות בוועדה. למשל, נתונים כספיים שמקורם במערכות הוועדה יועברו למערכת הפיננסית וההכנסות של הוועדה. כמו כן, המערכת המוצעת תוכל לקלוט עדכונים מהמערכות הפיננסיות ומניהול ההכנסות של הוועדה.



הוראות למילוי הטבלה

המציע יסמן ב- ✓ בטור "קיימת" אם הדרישה קיימת במערכת שהוא מציע. אם הדרישה אינה קיימת במערכת במועד מילוי הטופס, המציע ירשום את מספר החודשים הדרושים לפיתוח הרכיב בתנאי שזמן הפיתוח לא יעלה על 12 חודשים.

1. דרישות כלליות

מפרט טכני – דרישות כלליות				
האם הדרישה קיימת?		הדרישה	מס"ד לדרישה	הנושא
לא קיימת – פרט לוי' לפיתוח	קיימת			
		המערכות של הספק תכלולה את כל הרכיבים, תכונות, פונקציונאליות, מחשבוניים, מנגנוני עיבוד ותוצרים שקיימים במערכת הקיימת (כמפורט בנספח מצב קיים).	1	כללי
		המערכת תאפשר קליטת נתונים היסטוריים מהמערכת הקיימת לכל שדה שיידרש, כולל טבלאות, תמונות ומסמכים.	2	כללי
		המציע מתחייב להתאים את המערכות בהצעתו לכל שינוי ו/או דרישה של משרדי הממשלה ובפרט דרישות מנהל התכנון (נהלי מבאי"ת ורישוי זמין) כולל התחברות בשירותי רשת (web services).	3	כללי
		למערכות בסיסי נתונים משותפים בעלי ממשקים בין המערכת בהצעה, כך שיהיה מעבר חלק של נתונים בין היישומים בהצעה.	4	טכנולוגיה
		כל המערכות והמודולים יאפשרו עבודה בממשק חלונאי או WEB. המערכת תאפשר פתיחת במקביל של מספר ישויות (מסכים, תיקים, חלונות).	5	טכנולוגיה
		המערכת תאפשר בנייה דינמית של מסכים חדשים או עדכון קיימים, לרבות איחודם או פירוקם.	6	טכנולוגיה
		המערכות, על כל תתי המערכות והמודולים, ישאפו לממשק אחיד.	7	טכנולוגיה
		היישומים במערכת יהיו בעלי ממשק למנגנון חתימה דיגיטלית. למען הסר ספק הוועדה תרכוש את מנגנון החתימה הדיגיטלית.	8	טכנולוגיה
		המערכת של המציע תתאים לכל הציוד הקיים בוועדה (כמפורט בנספח מצב קיים). לדוגמה, אם סורק או מדפסת אינם מדגם המוכר למערכת של המציע, המציע יתאים את המערכת שלו לציוד או יחליף את הציוד על חשבונו.	9	טכנולוגיה
		עבור תהליכים מורכבים המערכת תכלול WORKFLOW שיפעל על כל המודולים במערכת. תהליכי עבודה ובפרט תהליכי עיבוד אצווה יתועדו בצורה מובנת למשתמש.	10	תיעוד ועזרה

קראתי הבנתי

התימה והותמת



מפרט טכני – דרישות כלליות

האם הדרישה קיימת?		הדרישה	מס"ד לדרישה	הנושא
לא קיימת - פרט לוי' לפיתוח	קיימת			
		המערכת תכלול מערך של מסכי עזרה עשירים כולל מילון מונחים ותיעוד תהליכים.	11	תיעוד ועזרה
		המערכת תתמוך בהפקת כל שדה ונתון במסד הנתונים בקובץ ASCII.	12	יבוא יצוא
		המערכת תאפשר יבוא/יצוא של מידע ודוחות אלפאנומריים לגיליון אלקטרוני (XLS/CSV) וקובץ ל-ASCII וכן יבוא נתונים ממקורות ממוחשבים חיצוניים. למערכת תהיה יכולת קליטה ויצוא של קבצי XML.	13	יבוא יצוא
		המערכת תאפשר יבוא/יצוא של מידע גרפי לקבצים בתבניות מוכרות (GIF, BMP, JPG, TIFF, DXF, DWG, grid, vector formats, raster formats, DBF, SHX, SHP formats ואחרים).	13	יבוא יצוא
		המערכות תקבלנה עדכונים ותייצאנה נתונים בתבניות KML ו-GML.	13	יבוא יצוא
		המערכת תתמוך בייצוא כל דוח או מידע לקובצי אופיס או לקובץ PDF ללא התערבות הספק.	14	יבוא יצוא
		המערכות יקבלו עדכונים וייצאו נתונים למערכות ה-GIS המצויות בשימוש בשלטון המקומי ובמשרדי ממשלה.	15	יבוא יצוא
		המערכת תהיה בעלת יכולת להפצת הודעות לפי חתכים שונים.	16	יבוא יצוא
		המערכת תפיק הודעות מתוך היישומים והמסכים במגוון אמצעים (פקס, טלפון, SMS, דוא"ל ודיוור רגיל).	17	יבוא יצוא
		המערכת תדע ליצור פלט למשלוח דרך שרת הפקסים ו/או שרת הדוא"ל של הוועדה.	18	יבוא יצוא
		קובצי היצוא יפיקו עברית – כולל בהדפסות – בצורה תקינה (כיוון נכון, סימנים נכונים). מנגנון היבוא יהיה בעל יכולת לסדר מלל בעברית (לתקן מלל הפוך).	19	יבוא יצוא
		המערכת תספק מידע ותפעל באופן משולב עם אתר האינטרנט של הוועדה.	20	יבוא יצוא
		המערכות תהיינה פתוחות לשיתוף נתונים עם מערכות אחרות כמו משרדי ממשלה (מרכבה ואחרות), מנהל התכנון, גופים פיננסיים, מערכות להעברת כספים (מס"ב, חברות לסליקת אשראי) ועוד.	21	יבוא יצוא
		המערכת תדע להעביר נתונים מוצפנים ובשיטות העברת מידע מאובטחות.	22	יבוא יצוא
		המערכת תאפשר תהליכי עבודה מורכבים עם כמה תחנות אישור ובקרה. המערכת תכלול מסך ריכוז של פעולות או נושאים לאישור.	23	מעקב



מפרט טכני – דרישות כלליות				
האם הדרישה קיימת?		הדרישה	מס"ד לדרישה	הנושא
לא קיימת - פרט לוי' לפיתוח	קיימת			
		המערכת תאפשר מעקב אחר סטטוסים והתקדמות בתהליכים מורכבים ממודולים שונים וממערכות אחרות בוועדה.	24	מעקב
		המערכת תאפשר תיוג כל עצם (מסך, רשומה, שדה) עם תזכורת או הערה.	25	מעקב
		המערכת תכלול טבלאות מרכזיות משותפות לכל המערכות והמודולים במערכות של המציע. למשל, טבלת מדדים או בנקים תוגדר פעם אחת ותהיה נגישה לכל המערכות. טבלאות אלה תתעדכנה באופן אוטומטי. למערכת של המציע מנגנון התראה לגבי עדכון הטבלאות. למשל, ב-15 בכל חודש המערכת תבדוק שהמדד עודכן. אם המדד לא עודכן המערכת תתריע/תנעל את הפעולות המסתמכות על נתונים מטבלת המדדים.	26	מעקב
		המערכת תעקוב אחר עדכון נתונים במאגרי המידע. המערכת תשמור את הערך הקודם לפני השנוי, פרטי המשתמש, תאריך ושעת העדכון והמכשיר (IP, MAC Address). משתמש מורשה יוכל להפיק דוחות אודות השנויים שבוצעו.	27	מעקב
		המציע ישדרג את גרסאות התוכנה לגרסאות החדשות שהוא פיתח ולא יהיה זכאי לכל תשלום נוסף עבור הגרסה, ההתקנה ו/או ההטמעה.	28	גרסאות
		הוועדה תהיה זכאית לקבל כל תוכנית, שגרה, עיבוד, שליפה, חתך, תוצר או דוח שיצורף למערכות הכלולות בהצעה זו על פי בקשת לקוח אחר של הספק, כל אלה ללא תוספת תשלום.	29	גרסאות
		המציע יעביר לוועדה עדכוני גרסה, תיקוני תוכנה, עדכוני אבטחה, עדכוני טבלאות מערכת באופן אוטומטי וללא תוספת תשלום. המציע ידווח למנהל על כל שינויים או עדכון. עדכוני גרסה או כל שינוי במערכת הדורש את השבתת השירות או שעלול לשבש את השירות יתואם עם המנהל.	30	גרסאות
		המציע ישלח לוועדה פרסום חודשי בעלון דוא"ל או בנייר המפרט את החידושים במערכת, שיטות עבודה מומלצות (best practices) ומידע אחר על המערכות והשירות שלו.	31	גרסאות



2. מערכת לניהול ועדה לתכנון ולבנייה

א. מבוא

תפקיד: המערכת תטפל בכל סוגיות התכנון, הרישוי, ופיקוח בוועדה.
תיאור: חבילת תוכנות אלפאנומריות המשמשות כלי עבודה לעובדי הוועדה לתכנון את הפיתוח והבינוי, לרישום ולמעקב אחר הבנייה בתחום שטח תכנון הוועדה ולחישוב אגרות והיטלים.

כלים: מערכות לניהול התכנון ולמעקב אחר תוכניות, רישוי ופיקוח על הבנייה בתחום שטח תכנון הוועדה. מערכת לניהול תוכניות (כולל ניהול גרסאות), מעקב אחרי רישוי, חישוב אגרות היטלים ותשלומים אחרים וקישור למערכת ההכנסות (גבייה) של הוועדה, ניהול מסמכים ושרטוטים.

תוצרים: הודעות ומידע לציבור, חיובים למערכת ההכנסות, שוברי תשלום, התראות, דוחות ניהול ומעקב התקדמות לפי פרויקטים, דוחות פיקוח, דוחות להנהלה הבכירה ועוד.

ממשקים: קשר הדוק למערכת הגיאוגרפית, קשר למערכת הפיננסית וההכנסות (גבייה), הזנת מידע על נכסים למערכות ניהול נכסי ציבור וההכנסות. המערכת תהיה פתוחה לדיווחים ממערכות מידע שונות בוועדה ובמגוון אמצעים.

סוגיות מיוחדות: המערכת חייבת להתאים לנוהל מבא"ת ורישוי זמין של מנהל התכנון. השתלבות עם יישומים אחרים המותקנים בוועדה (למשל, העברת נתוני חיוב למערכת הפיננסית ועוד).

ב. תיאור הסביבה הטכנולוגית

שם היישום: _____

תיאור קצר: _____

נושא	שם המערכת והיצרן	פירוט
1.0	שרת(י) היישום*	
2.0	מערכת הפעלה בשרת(ים)	המשתתף יפרט את מיקום השרת
3.0	בסיס הנתונים	
4.0	חבילת התוכנה/מחולל היישום	
5.0	מערכת הפעלה בקצה (בצד הלקוח)	
6.0	תצורת חומרה נדרשת בקצה	מעבד
	תצורה מינימלית	זיכרון, תקליט קשיח, דרישות אחרות
7.0	כלי הצגת הנתונים למשתמש	
8.0	מחולל הדוחות המובנה ביישום	

* המשתתף רשאי לפרט על דף נוסף את תצורת המערכת בהצעתו.

קראתי הבנתי _____



מפרט טכני – מערכת לניהול ועדה				
האם הדרישה קיימת?		הדרישה	מס'ד לדרישה	המודול תת-מודול
לא קיימת – פרט לו"ז לפיתוח	קיימת			
		המערכת ההנדסית תכלול לפחות את כל הרכיבים, תכונות, פונקציונאליות, מחשבוניים, מנגנוני עיבוד, כלי מיפוי ותוצרים שקיימים במערכת הקיימת.	1	א. כללי
		המערכת תקלוט את כל הנתונים מהמערכות הקיימות בוועדה.	2	כללי
		תהיה אינטגרציה מלאה בין כל המודולים והנתונים במערכות בהצעת המציע. יהיה קשר ומעקב אחרי אירועים בכל המודולים למשל, המערכת תתריע על פתיחת בקשה להיתר כאשר קיים אירוע בפיקוח. כל נתוני היסוד בתיק יהיו משותפים למשל, שם של עורך בקשה או בעל עניין יופיע באירועי השבחה ופיקוח.	3	כללי
		למערכת בהצעת המציע השקה לניהול המסמכים, ניהול תקציב הוועדה (גם רב שנתי) ותחזית תזרים.	4	כללי
		המערכות תכלולנה דוחות ניהול מובנים ומחולל דוחות כולל דוחות ומסכים להנהלת הוועדה.	5	כללי
		למערכת בהצעת המציע תהיה השקה לכלי בקרה תקציבית וכלי בקרה על פרויקטים במערכת הפיננסית של הוועדה.	6	כללי
		המערכות תפעלנה על פי כל החוקים והתקנות הנוגעות לניהול הנדסי למשל, חוק תכנון ובנייה, פקודת הקרקעות, חוק רישוי עסקים וכל חוק ו/או תקנה אחרת הנוגעים לנושא ההנדסי.	7	כללי
		המערכות תפעלנה על פי הוראות של גופים הנוגעים לניהול ועדה למשל, הוראות משרד האוצר / מנהל התכנון, משרד הפנים, משרד השיכון וכו'.	8	כללי
		הספק יהיה אחראי לעדכון הגושים והחלקות בתיקים בכל המערכות, לאחר קבלת עדכון קדסטר ממפ"י (מרכז מיפוי ישראל). המערכות תהיינה בעלות ממשק למערכת הגיאוגרפית בוועדה ותתרענה על חוסר תאימות של נתוני קדסטר בין המערכות של הספק לבין נתוני הקדסטר במערכת הגיאוגרפית.	9	כללי
		המערכת תכלול מסכים לניהול ומעקב אחר תכנון על כל שלביו : תכנון מוקדם, פרוגרמה, טיפול בתב"ע, תכנון מפורט, טיפול בהיתר, יציאה למכרז ופיקוח.	1	ב. ניהול התכנון
		למערכת תהיה השקה למערכת הפרויקטים במערכת הפיננסית. המערכת תספק כל מידע המסייע לניהול פרויקטים.	2	תכנון



מפרט טכני – מערכת לניהול ועדה				
האם הדרישה קיימת?		הדרישה	מס'ד לדרישה	המודול תת-מודול
לא קיימת - פרט לו"ז לפיתוח	קיימת			
		המערכת תנהל תיק פרויקט על כל מסמכיו הסרוקים והממוחשבים (בתוך המערכת לניהול ואחזור מסמכים ברשות).	3	תכנון
		המערכת תכלול מודול לניהול ועדה לתכנון ובנייה, ניהול ישיבות ועדה, פרוטוקולים והחלטות.	4	תכנון
		למערכת מודול לניהול נתוני תב"ע עם קישור לשכבת התב"ע וייעודי קרקע במערכת הגיאוגרפית (GIS). המערכת תקלוט תקנונים ממקור ממוחשב בתבנית נוהל מבא"ת של מנהל התכנון. המערכת תקלוט תקנונים סרוקים ומסמכים אחרים שישמרו עם קישור לתוכנית.	5	תכנון
		המערכת תשמור גרסאות קודמות של תוכניות וייעודי קרקע ותדע לחשב זכויות בקרקע הנגזרות מתוכניות רבות (קומפילציה).	6	תכנון
		המערכת תכין לפונים תדפיס, תשריט (מתוך מערכת ה-GIS) ונתוני זכויות ברמה של חלקה בודדת או מתחם של חלקות.	7	תכנון
		המערכת תטפל ותעקוב אחרי כל סוגי התוכניות לרבות תוכניות חלוקה, תוכניות לצורכי רישום ותוכניות בינוי. המעקב אחרי תוכניות חייב להתאים לנוהל מבא"ת.	8	תכנון
		למערכת התב"ע וייעודי הקרקע תהיה השקה מאובטחת לאתר האינטרנט של הוועדה. המערכת תציג נתוני תב"ע מהאינטרנט.	9	תכנון
		המערכת תנהל את תהליך התכנון כפי שמוגדר בחוק התכנון והבנייה: פרסום, השמעת התנגדויות, אישורים וכו'.	10	תכנון
		המערכת תעקוב אחרי תהליך תכנון כולל ניהול גרסאות, דרך שלבי האישור ודיון במוסדות השונים. המערכת תדע לעקוב אחרי מסלולי אישור מקבילים ולנהל סטטוסים על פי טבלה.	11	תכנון
		המערכת תטפל בהפקעות ובהעברת זכויות בנייה.	12	תכנון
		המערכת תטפל בתביעות במסגרת סעיף 197 בחוק התכנון והבנייה.	13	תכנון
		המערכת תנהל את כל תהליך הבקשה להיתר בנייה והמסמכים הקשורים לבקשה. למערכת מודול לניהול דיונים, החלטות ופרוטוקולים של הוועדה.	1	ג. רישוי הבנייה
		המערכת תנהל תיק גוש וחלקה/מגרש בעל זיהוי חד ערכי. תיק הנכס יהווה בסיס לכל הטיפול במבנים. יתאפשר רישום הנכס לפי מספר כתובות (בתים פינתיים וכו') ושמירת כתובות היסטוריות גם במלל	2	רישוי הבנייה

קראתי הבנתי

התימה והותמת



מפרט טכני – מערכת לניהול ועדה				
האם הדרישה קיימת?		הדרישה	מס'ד לדרישה	המודול תת-מודול
לא קיימת - פרט לו"ז לפיתוח	קיימת			
		חופשי. מידע מתיק הנכס יהיה נגיש למערכות אחרות בוועדה.		
		המערכת תהיה קשורה למערכת ייעודי קרקע (תבי"ע) שתסייע לבדיקת הבקשה להיתר.	3	רישוי הבנייה
		המערכת תעקוב אחרי אישורים של גופים חיצוניים הקשורים לתהליך הרישוי (מכבי אש, משרד הבריאות וכו').	4	רישוי הבנייה
		המערכת תפיק טפסים לפונים כולל טפסים באינטרנט. המערכת תפיק את היתר הבנייה בתבנית שתקבע על ידי הוועדה.	5	רישוי הבנייה
		המערכת תפעל על פי נוהל רישוי זמין של מנהל התכנון כאשר זה יקבל תוקף.	6	רישוי הבנייה
		הספק יכין נוהל עבודה עבור הוועדה המפרט כיצד מגישים בקשות באופן דיגיטלי מלא. הנוהל יכלול רשימות תיוג ותבניות למסמכים.	7	רישוי הבנייה
		המערכת תחשב את כל האגרות, היטלים ותשלומים אחרים הקשורים להוצאת היתר בנייה. המערכת כוללת את כל טבלאות המחירים ומנגנוני החישוב לצורך חישוב אגרות, היטלים ותשלומים אחרים הקשורים לתיקי הבנייה.	8	רישוי הבנייה – אגרות
		למערכת מנגנון ובסיס נתונים כולל נתונים היסטוריים ומנגנון לחישוב היטל השבחה. המערכת תחשב את הפרשי הערך במקרקעין הנובעים משינויים תכנוניים.	9	רישוי הבנייה – היטל השבחה
		המערכת תעקוב אחרי ערעורים על שומות ותפיק מכתבי תשובה לפונים.	10	רישוי הבנייה – היטל השבחה
		המערכת תכלול מנגנוני חישוב של כל מגוון המיסים, ההיטלים והאגרות שיכולים להתלוות לתהליך רישוי הבנייה. הספק מתחייב לבנות מנגנון חישוב, מסכים ופלטים עבור כל תשלום שהוועדה תאפיין.	11	רישוי הבנייה – תשלומים
		המערכת תפיק הודעה לבעלי הקרקע/בעלי עניין ושוברי תשלום בהתאם לדרישות עיצוב וניסוח של הוועדה. המערכת תפיק התראות על אירועים חריגים ברישוי.	12	רישוי הבנייה – תשלומים
		יהיה ניתן להגביל את שוברי התשלום לבנקים ומקומות גבייה מסוימים. יהיה אפשר להגביל תשלומים למקומות גבייה או בנקים לפי בחירת הוועדה. המערכת תתמוך במדפסות מגנט.	13	רישוי הבנייה – תשלומים



מפרט טכני – מערכת לניהול ועדה				
האם הדרישה קיימת?		הדרישה	מס' דרישה	המודול תת-מודול
לא קיימת - פרט לו"ז לפיתוח	קיימת			
		המערכת תעביר את כל נתוני פיקדון, חישוב האגרות, היטלים וכו' למערכת הפיננסית ו/או ההכנסות (גביה) של הוועדה. העברת הנתונים תבצע במבנה קליטה המוכר למערכת ההכנסות.	14	רישוי הבנייה – תשלומים
		המערכת תאפשר תשלומים באתר האינטרנט בכרטיס אשראי. העברת הנתונים תבצע במבנה קליטה המוכר למערכת ההכנסות.	15	רישוי הבנייה – תשלומים
		המערכת תכלול מסכים לקליטת תשלומים בהעברות בנקאית. תהיה אפשרות להציג דפי בנק ולסמן תנועות תשלום אגרות היטלים וכו' לקליטה.	16	רישוי הבנייה – תשלומים
		המערכת תעקוב אחרי בקשות שעברו לוועדת הערר. המערכת תכלול טבלה של אירועים למעקב והצמדת מסמכים לשלבים בתהליך.	17	ועדת ערר
		המערכת תייצא נתוני תכנון ונתוני היתרים (גרמושקה) למסופונים ומכשירים ניידים על זכויות בנייה וכל נתון אחר שיידרש לצורך עבודת המפקחים על הבנייה.	1	ד. פיקוח
		המערכת תקלוט נתוני פיקוח ממסופונים ומכשירים ניידים. המערכת תשמור הערות מפקחים לפי תאריך ושעה, מיקום, סוג אירוע, הערות, תיק פיקוח, אזור, פרטי המפקח ועוד.	2	פיקוח
		המערכת תעקוב אחרי היתרי בנייה והתקדמות הבנייה בשטח. המערכת תכלול מסלולי פיקוח והתראות. המציע יגדיר יחד עם הוועדה את מסלולי הפיקוח וההתראות וישם אותם במערכת שלו.	3	פיקוח
		המערכת תטפל באירועים בסיום הבנייה: אישורים, הפקת תעודת ממר, השלמת תשלומים וכו'.	4	פיקוח
		המערכת תכלול דוחות מובנים ומחולל דוחות של אירועי פיקוח בחתכים שונים.	5	פיקוח
		המערכת תכלול מודול לאכיפת חוקי תכנון ובנייה הכולל תזכורות והתראות על אירועים חריגים בתהליך הפיקוח על הבנייה. המערכת תותאם להוראות האכיפה של תיקון 116 בחוק.	6	אכיפה
		המערכת תספק מסכים ושאליותות לאיתור עבירות בנייה ומסכים לניהול סקר. לצורך כך המערכת תשתלב ותשלב תכנים מהמערכת הגיאוגרפית.	7	אכיפה
		המערכת תכין טפסים כולל נתונים מתוך המערכת ומסמכים לתביעות לבית משפט ותעקוב אחרי התקדמות התביעה.	8	אכיפה

קראתי הבנתי

התימה והותמת



מפרט טכני – מערכת לניהול ועדה				
האם הדרישה קיימת?		הדרישה	מס'ד לדרישה	המודול תת-מודול
לא קיימת - פרט לו"ז לפיתוח	קיימת			
		יהיה ניתן להוסיף חתימה דיגיטלית לטפסים אלה.		
		המערכת תפיק קובץ ודוח לפקחים לפני היציאה לשטח. קובץ זה יופק במבנה המתאים להורדה למסופונים ומכשירים ניידים.	9	אכיפה
		יישומון במכשירים ניידים המאפשר קשר עם המודולים של רישוי ופיקוח על הבנייה כולל קבלת ביצוע שאילתות, קבלת נתונים ועדכון המערכת מהמכשיר הנייד (אופציונלי).	10	יישומון אכיפה
		המערכת תכלול מודול להכנת ישיבות הוועדה, סיכום ישיבה ופרוטוקולים.	1	ח. ישיבות פרוטוקולים
		המודול יכלול טבלאות של משתתפים קבועים, נושאים ותבניות לסוגים שונים של סיכומים ופרוטוקולים.	2	ישיבות פרוטוקולים
		המודול יאפשר סימון החלטות ונושאים למעקב. למודול טבלאות של אירועים וסטטוסים לצורך סימון והגדרת ישויות למעקב. כמו כן, המודול יהיה קשור לכל המערכות בהצעה.	3	ישיבות פרוטוקולים
		תהיה אפשרות לקשר ישויות בפרוטוקול לישויות במודולים אחרים במערכת. למשל, מקטע או החלטה בתוך פרוטוקול יקושר לתוכנית או לבקשה.	4	ישיבות פרוטוקולים
		הדוחות של המערכת ההנדסית יכללו את כל הדוחות הקיימים במערכת הקיימת בתוספת דוחות שהמשתמשים יבקשו מעת לעת.	1	ט. דוחות ומידע מינהלי
		מחולל הדוחות יהיה כלול במערכת ויאפשר בניית דוחות על ידי המשתמשים מכל תוכן במערכות ההנדסיות בוועדה. כל דוח יועבר לאקסל בלחיצת כפתור.	2	דוחות
		המערכת תספק את כל הדוחות המובנים הדרושים על ידי הוועדה לצורך ניהול הנושא ההנדסי.	3	דוחות
		המערכת תספק דוחות מובנים לניהול הנושא ההנדסי את כל הדוחות המובנים הנדרשים או שיידרשו בעתיד על ידי משרדי ממשלה ובפרט מנהל התכנון.	4	דוחות
		המערכות תכלולנה ספרייה של טפסים ומכתבים מוכנים שהיישומים או המשתמשים יוכלו להפיק. המכתבים יעבדו במיזוג דואר מול מסד הנתונים והספק יתאים את המכתבים לדרישות הוועדה.	5	דוחות
		המערכת תכלול ערכת דוחות ותדפיסים לאזרח (מידע לציבור) על אודות מידע תכנוני.	6	דוחות
		המערכות ההנדסיות תהיינה פתוחות למערכת ה-BI שתותקן בוועדה. המערכות הנדסיות תדענה לספק נתונים למוצרים למערכת ה-BI ללא צורך בתכנות או בהתאמות מיוחדות.	7	דוחות



מפרט טכני – מערכת לניהול ועדה				
האם הדרישה קיימת?		הדרישה	מס' דרישה	המודול תת-מודול
לא קיימת - פרט לו"ז לפיתוח	קיימת			
		המערכת תכלול דוחות ויישומים לאיתור ולהתראה על שימושים חורגים במערכת (אבטחה).	8	דוחות
		מודול מידע למנהל יכול גם דוחות בקרה (כמותיים וכספיים).	9	דוחות
		מודול מידע למנהל יכול גם מחולל דוחות יעיל וידידותי למשתמש, אשר יאפשר הפקת דוחות אינטגרטיביים מכל מודולי המערכת. תהיה אפשרות להצגת סיכומים ומידע להנהלה הבכירה במסכים ברורים ותמציתיים (dashboards וכו').	10	דוחות
		הספק מתחייב לשלוח בחוזר בדוא"ל או בעלון נייר לגבי כל חידוש במערכת שלו שהוועדה תהיה זכאית לקבל ללא תוספת תשלום.	11	דוחות
		המציע יכול מערכת לאחסון ולאחזור המסמכים בוועדה שתפעל בצורה משולבת עם כל שאר המערכות והמודולים בהצעה.	1	י. אחזור מסמכים
		מערכת האחזור תכיל את כל סוגי העצמים הקיימים בוועדה: תוכניות (מכל סוג), תקנונים, שרטוטים (בתבניות שונות), תמונות, מסמכים, מסמכים סרוקים ועוד.	2	אחזור מסמכים
		המערכת תדע להתחבר למנגנון OCR לפענוח עברית, אנגלית ומספרים וסימנים אחרים המופיעים בתמונות ובמסמכים סרוקים.	3	אחזור מסמכים
		מכל מסך במערכת או מודול במערכת ההנדסית יהיה אפשר לקלוט ולאחזר מסמכים ברמה של עצם במסך (פקד, שדה, תמונה).	4	אחזור מסמכים
		מסמכים המופקים במערכות אחרות כגון אופיס של מיקרוסופט ו/או openoffice ייקלטו כמסמכי ארכיב ויהיו מקושרים לרשומה המתאימה במערכת ההנדסית.	5	אחזור מסמכים
		מערכת האחזור בהצעת המציע תקלוט פריטים ממערכות האחזור אחרות (Officelight, IFN וכד'), כולל ממשק למערכות אלה.	6	אחזור מסמכים
		מערכת האחזור תהיה בעלת ממשק זהה לשאר המערכות בהצעה, הן מבחינת מראה והן מבחינת תפקוד (ממשק, ארגון ועיצוב פקדים, הגדרת מקשי פונקציה).	7	אחזור מסמכים
		המערכת תאפשר אחזור מידע בכל נושא. לשם כך המערכת תכלול מנוע חיפוש עם סינון מתקדם, כולל אפשרות חיפוש בתוך המסמכים.	8	ניהול מסמכים
		מודול אחזור המסמכים יהיה כפוף למנגנון הרשאות במערכת שיגביל את הגישה ברמת התיקייה, קבוצות מסמכים, סוגי מסמכים וברמת המסמך הבודד.	9	אחזור מסמכים

קראתי הבנתי

התימה והותמת



מפרט טכני – מערכת לניהול ועדה				
האם הדרישה קיימת?		הדרישה	מס'ד לדרישה	המודול תת-מודול
לא קיימת - פרט לו"ז לפיתוח	קיימת			
		המערכת תאפשר הצמדת הערות ותזכורות להמשך טיפול למסמכים ולעצמים אחרים. ניתן יהיה לתזמן את הופעת התזכורת בהודעות דוא"ל או בחלון מתפרץ.	10	אחזור מסמכים
		המערכת תקשר מסמכים ושרטוטים מסקרים לתיקים במערכת.	11	ניהול מסמכים
		המציע יספק מודול לרישום ולמעקב אחרי הוצאת תיקים מהארכיב.	12	ניהול מסמכים
		המערכת תהיה בעלת ממשק דו-כיווני למערכת ההכנסות הפועלת בוועדה. הממשק יטפל בהעברה של תנועות חיוב ותשלום. הממשק יאפשר העברת חישוב שבוצע באחת מהמערכות ההנדסיות (כגון חישוב אגרה או היטל) למערכת ההכנסות. העברת הנתונים תהיה בתבנית מוכרת למערכת ההכנסות, על מנת לקלוט את הנתונים כחיוב. עם תשלום החוב בגבייה, המערכת ההנדסית תדע לקלוט דיווח ממערכת ההכנסות שהחוב נפרע (סטטוס החוב).	1	י.א. ממשקים
		המערכת תהיה בעלת ממשק דו-כיווני למערכת הפיננסית בוועדה על מנת לקלוט ולייצא נתונים פיננסיים. המערכת לניהול הוועדה תדע להעביר נתוני חיוב לקופה במערכת הפיננסית ותקלוט עדכון על תשלום.	2	ממשקים
		המערכת תדע לקלוט נתוני מדידות מסקר נכסים ולשייך אותם לעצמים במערכת ה-GIS ולתיקים במערכת הפיקוח על הבנייה.	3	ממשקים
		המערכת תהיה בעלת ממשק דו-כיווני למערכת המשפטית בוועדה ולמערכת בבית משפט מקומי לצורך ניהול תביעות במסגרת אכיפת חוקי התכנון והבנייה.	4	ממשקים
		המערכת תהיה בעלת ממשק דו-כיווני למערכות פיקוח בוועדה, רישוי עסקים (מוע"מ) ומוקד לפניות תושבים לצורך אכיפת חוקי התכנון והבנייה.	5	ממשקים
		המערכת תהיה בעלת ממשקים להורדת נתונים למסופונים, iPad, iPhone, Android, וליישומים ניידים שונים לצורך פיקוח על הבנייה. כמו כן, המערכת תדע לקלוט נתונים אלפאנומריים, תמונות ונתונים גיאוגרפיים ממסופונים וממכשירים ניידים אחרים.	6	ממשקים
		המערכת תעביר ותקבל נתונים אל/מאתר האינטרנט של הוועדה.	7	ממשקים

3. מערכת לניהול אתר אינטרנט הנדסי

א. מבוא

תפקיד: לספק מידע הנדסי לעובדי הוועדה ולציבור.

תאור: מערכת שתציג בתצוגת אינטרנט מידע ממאגרי הוועדה וממאגרי המידע של הוועדה למשתמשים ולציבור בהתאם להרשאה.

כלים: מערכת הרשאות, מערכת לניהול והצגת תכנים גרפיים ואלפאנומריים.

תוצרים: מפות, מידע והודעות לציבור בתבניות מובנות, דוחות מקוונים, טפסים, משוב ועוד.

ממשקים: קשר מקוון מהיר למערכת בוועדה, קשר למערכות הכנסות (גבייה) בוועדה, קשר לאתר של הוועדה.

סוגיות מיוחדות: המערכת תהיה ברורה לציבור (אנשים שאינם בקיאים במערכות הנדסיות).

הספק יקים את האתר בהתאם לדרישות של הוועדה. התכנים ההנדסיים ישולבו בדפים של האתר של הוועדה. יש להדגיש שאתר הוועדה מבוסס wordpress והתכנים מהאתר ההנדסי של הוועדה מוצגים בחלונות iframe. האתר יתאים לדרישות הנגישות AA. בהמשך האתר יותאם לכל רמת נגישות שיידרש על ידי המאסדר (רגולטור) כולל תפריט נגיש ונגישות קולית.

ב. תיאור הסביבה הטכנולוגית

שם היישום: _____

תיאור קצר: _____

מיקום וספק אחסון האתר: _____

נושא	שם והיצרן	המערכת	פירוט
1.0	שרת(י) היישום*		
2.0	מערכת הפעלה בשרת(ים)		המשתתף יפרט את מיקום השרת
3.0	בסיס הנתונים		
4.0	חבילת התוכנה/מחולל היישום		
5.0	מערכת הפעלה בקצה (בצד הלקוח)		
6.0	תצורת חומרה נדרשת בקצה		
	תצורה מינימלית	מעבד	זיכרון, תקליט קשיח, דרישות אחרות
7.0	כלי הצגת הנתונים למשתמש		
8.0	מחולל הדוחות המובנה ביישום		

* המשתתף רשאי לפרט על דף נוסף את תצורת המערכת בהצעתו.

קראתי הבנתי

התימה והותמת



פירוט הדרישות:

האם הדרישה קיימת ?		הדרישה	מס'ד לדרישה	המודול תת-מודול
לא קיימת - פרט לוי'ז לפיתוח	קיימת			
		המערכת של המציע תכלול אתר אינטרנט הנדסי שישתלב עם המערכות בוועדה ותקושר לאתרי האינטרנט של הוועדה. מהאתר ההנדסי יהיה ניתן לשלב תכנים הנדסיים באתרים העצמאיים של הוועדה.	1	ז. אתר אינטרנט
		האתר יגיש לגולשים את כל המידע ההנדסי שהוועדה תחליט לפרסם, כולל מידע גרפי/גיאוגרפי (GIS).	2	אתר אינטרנט
		המציע יעצב את האתר ויארגן את התוכן לפי הדרישות של הוועדה. האתר יכלול מנוע חיפוש כולל חיפוש מתקדם.	3	אתר אינטרנט
		המציע יקלוט ויפרסם באתר את כל הטפסים שבשימוש הוועדה.	4	אתר אינטרנט
		האתר יכלול מודול עדכון תוכן שיאפשר למשתמשים בוועדה לעדכן/ לשנות/ לבטל תכנים באתר (בהתאם להרשאה המתאימה). מנגנון עדכון התכנים יהיה נוח למשתמש ולא יחייב ידע מקצועי בהפעלת אתרי אינטרנט. העדכון יתבצע מיידית.	5	אתר אינטרנט
		האתר יציג מידע לגבי תהליכי התכנון, רישוי הבנייה, חישוב אגרות והיטלים ומידע כללי על הוועדה.	6	אתר אינטרנט
		האתר יציג תוכניות, הודעות, פרוטוקולים, החלטות, פרסומים ו/או מסמכים אחרים שקיימת עבורם חובה, ע"פ תיקון מספר 86 בחוק התכנון והבנייה, לפרסום ע"י הוועדה באתרי האינטרנט של הוועדה.	7	אתר אינטרנט
		האתר יאפשר לקלוט תשלומים שונים (עבור מידע, פיקדון, אגרות וכו').	8	אתר אינטרנט
		האתר יהיה נגיש לבעלי מוגבלויות ועמוד בדרישות המתעדכנות מפעם לפעם בנושא נגישות (תקנות נגישות השירות, 2013 – תקנה 35 ב"אתר נגיש". בעת פרסום המכרז הדרישה עומדת על תקן AA).	9	אתר אינטרנט
		הצעת המציע תכלול עמדות מידע (קיוסק מידע, לא כולל חומרה) שיוצבו בוועדה. עמדות אלו יספקו מידע על תוכניות, בקשות להיתר, אישורים, מידע גיאוגרפי ומידע הנוגע לוועדה.	10	עמדות מידע
		האתר והתכנים ההנדסיים יפעלו בהתאם לפרוטוקול https כך שהתנועה והקישורים באתר ובין האתר של הוועדה יהיו מאובטחים.	11	אבטחה
		האתר יכלול מנגנון קישור לחברות סליקת אשראי (שב"א, קרדיטגארד, פלאקארד וכד') שיתאים לכל התקנים ונהלים של חברות האשראי (DSS-PCI).	12	תשלומים

קראתי הבנתי

התימה והותמת



מפרט טכני – אתר אינטרנט הנדסי				
האם הדרישה קיימת ?		הדרישה	מס"ד לדרישה	המודול תת-מודול
לא קיימת - פרט לוי' לפיתוח	קיימת			
		מודול שידורים לחברות לסליקת אשראי יכלול מנגנון שוי"ב (שליטה ובקרה) שיוודא שהשידור עבר בהצלחה וישמור תיעוד של השידור. המערכת תכלול מנגנון לקליטת קובץ תשלומים מחברות האשראי ושיוכם לתנועות המתאימות.	13	תשלומים
		קליטת תשלום באתר יעדכן את המערכת לניהול ועדה ואת מערכת ההנה"ח בוועדה. בעתיד אם הרשות המקומית תקלוט את התשלומים, יקים הספק ממשק למערכת הפיננסית וההכנסות ברשות המקומית. המערכת תקלוט פרטי אשראי באופן אוטומטי.	14	תשלומים

קראתי הבנתי

התימה והותמת



4. מערכת לניהול נכסים (אופציונלי)

א. מבוא

תפקיד: לאגור את נתוני הנכסים ולסייע לעובדי הוועדה או הרשות המקומית לנהל את הנתונים.

תאור: מערכת תוכנה ומסד נתונים לאגירה, הצגה וניהול נתונים של נכסי ציבור.

כלים: מסכי עבודה לקליטה, עדכון והצגת נתונים. מנגנונים לביצוע חישובים (כגון הערכת שווי), ניהול תהליכים (כגון הקצאות), דוחות ניהול כולל דוחות כספיים, התראות ותזכורות, ניהול גרסאות של מידע.

ממשקים: המערכת תספק ממשקים ודיווחים למערכות ממלכתיות בהתאם לדרישת גופים אלה, ממשקים למערכת הגיאוגרפית בוועדה, למערכות הפיננסיות וההכנסות (גבייה), לפיקוח ולמוקד רישום וניהול פניות.

תוצרים: כרטסת נכסים שלמה ועדכנית, ספר נכסים בהתאם לדרישות החוקים, תדפיסים, דוחות, מפות ושרטוטים מקוונים ומודפסים.

ב. תיאור הסביבה הטכנולוגית

שם היצרן: _____ דגם וגרסה: _____

תיאור קצר: _____

דרישות חומרה להפעלת היישום

פירוט	נושא	
	שרת(י) היישום*	1.1
המשתתף יפרט את מיקום השרת: מקומי או בחוות שרתים		
	מערכת הפעלה בשרת(ים)	1.2
	מסד מידע בשרת(ים)	1.3

תחנת קצה להפעלת המערכת/יישום אצל המשתמש

	מערכת הפעלה ותכנות בקצה	2.1
	תצורת חומרה נדרשת בקצה	2.2
מעבד, זיכרון, תקליט קשיח, דרישות אחרות	תצורה מינימאלית	
	תוכנה להצגת הנתונים למשתמש	2.3

* המשתתף רשאי לפרט על דף נוסף את תצורת המערכת בהצעתו.

קראתי הבנתי _____



פירוט הדרישות:

מפרט טכני – מערכת לניהול נכסים				
האם הדרישה קיימת?		הדרישה	מס"ד לדרישה	תהליך מודול /
לא קיימת - פרט לוי'ז לפיתוח	קיימת			
		המערכת של הספק תכלול את כל הרכיבים, תכונות, פונקציונאליות, מחשבוני, מנגנוני עיבוד ותוצרים שקיימים במערכת הקיימת. המערכת תאפשר קליטת נתונים עדכניים והיסטוריים מהמערכת הקיימת.	1	כללי
		המערכת תפעל על פי החוקים, התקנות וההנחיות של משרד האוצר / מנהל התכנון, משרד הפנים, משרד השיכון, רשות מקרקעי ישראל, רשם המקרקעין (טאבו), משרד האוצר (מרכבה) וכל גוף אחר בעל נגיעה לנושא נכסים.	2	כללי
		המערכת, על כל תתי המערכות והמודולים, תעבוד כמקשה אחת ובמשקים אחידים.	3	כללי
		המערכת תכלול את כל השדות המתארים את הנכס, לרבות נתונים גיאוגרפיים, היסטוריים ועוד. המערכת תהיה גמישה והוועדה תוכל להוסיף מאפיינים בהתאם לצורך.	1	ניהול נכסים
		כרטסת הנכס (טופס א') וספר הנכסים (טופס ב') במערכת יתאימו להוראות חוק הרשויות המקומיות והתקנות (ניהול פנקס זכויות במקרקעין).	2	ניהול נכסים
		המערכת תכלול את השדות לתיאור מבנים וחלקי מבנים, עצמים פיזיים אחרים, כולל עצמים מחוברים, שטחים, מפרטי מבנים ועצמים אחרים ועוד.	3	ניהול נכסים
		המערכת תאפשר רישום כל נתוני המקרקעין, לרבות גוש/ חלקה/ תת-חלקה/ מגרש, זכויות כולל זכויות הנאה, נתוני תבי'ע, מידע תכנוני, היתרי בנייה, הערות ועוד. המערכת תרשום כיצד הנכס הגיע (רכישה, חלוקה/פרצלציה, חכירה, הפקעה וכו').	4	ניהול נכסים
		כרטיס הנכס יאפשר הצמדת צילומים של הנכס, מסמכים ותרשימים סרוקים, אישורים, תעודות, תכתובת כולל דוא"ל ועוד.	5	ניהול נכסים
		המערכת תאפשר ציון מקורות המידע בכרטיס ברמת שדה. כמו כן, המערכת תאפשר תיוג כל עצם (מסך, רשומה, שדה) בתוספת תזכורת או הערה.	6	ניהול נכסים
		טבלת הנכס תהיה בעלת קישורים לטבלאות אחרות במערכת, למשל, בעלי עניין בכרטיס הנכס יהיו מקושרים לטבלת בעלי עניין	7	ניהול נכסים

קראתי הבנתי

התימה והותמת



מפרט טכני – מערכת לניהול נכסים				
האם הדרישה קיימת?		הדרישה	מס'ד לדרישה	תהליך /מודול
לא קיימת - פרט לו"ז לפיתוח	קיימת			
		בתוספת שדות המתארים את סוג וטיב הקשר (בעל נכס, שוכר, חוכר, אחוזי בעלות/עניין וכו').		
		המערכת תשמור כל נתון על הנכס וזכויות בנכס (או כל ישות אחרת) כך שיהיה ניתן לשחזר נתונים קודמים ולקבל תמונת מצב היסטורית בכל עת.	8	ניהול נכסים
		המערכת תאפשר רישום כל סוגי בעלי העניין בנכס: בעלי זכויות קניין (בעלות, שכירות, חכירה, הנאה, זכויות תכנוניות), מחזיקים, משתמשים, זכויות משפטיות, היסטוריות ועוד.	9	בעלי עניין
		מאגר בעלי העניין ינוהל כמאגר אוכלוסין כאשר מפתח הזיהוי יהיה מספר זהות, מספר דרכון או ח"פ. כרטיס בעל העניין יכלול את כל השדות המתארים את בעל העניין.	10	בעלי עניין
		המערכת תכלול ישות המגדירה הסכמים הנוגעים לנכסים. המערכת תהיה גמישה וההסכם, סוג ההסכם, פרטיו וצילום שלו ייקלטו במערכת.	11	הסכמים
		המערכת תדע להתקשר ולשאוב נתוני הסכמים ממערכות אחרות, כגון המערכת הפיננסית, מערכת הגבייה והמערכת המשפטית.	12	הסכמים
		במקרה של קישורים להסכמים המאוחסנים במערכות אחרות במערכת הנכסים, יוגדר שדה קישור ומאפיינים המגדירים את טיב הקשר ומעמד ההסכם בנוגע לנכס ו/או בעל העניין.	13	הסכמים
		המערכת תעקוב אחרי הסכמים ותתריע על תנאים וסטטוסים קריטיים. למשל, תום חוזה, מועד תשלום וכל שינוי בסביבת הנכס המשפיע על ההסכם.	14	הסכמים
		המערכת תנהל את התקבולים מנכסי ציבור הנובעים מהסכמים שונים: מכירה, שכירות, חכירה וכו'. המערכת תייצר חיובים וזיכויים מחוזים, מעקב אחר תשלומים, דיווח לרשויות המס, ביטוחים וכו'. כל אלה ינוהלו כתהליכים עם שלבי ביצוע ומעקב.	15	ניהול כספים
		המערכת תנהל את ההוצאות בנכסים כגון שכירות, מיסים (מכל הסוגים הנוגעים לנכס), קנסות, תחזוקה, פיתוח והוצאות אחרות. כל אלה ינוהלו כתהליכים עם שלבי ביצוע ומעקב.	16	ניהול כספים
		המערכת תעבוד עם מערכות הכספים: המערכת הפיננסית ומערכת ההכנסות (גבייה).	17	ניהול כספים



מפרט טכני – מערכת לניהול נכסים				
האם הדרישה קיימת?		הדרישה	מס'ד לדרישה	תהליך /מודול
לא קיימת - פרט לו"ז לפיתוח	קיימת			
		המערכת כוללת מנגנון לשומה והערכות שווי מסוגים שונים עבור נכסים, עצמים, מחוברים ועוד. המנגנון יבצע הערכות/שומות לפי מרכיבים, סכומי רכישה, תאריכים, שינויים תכנוניים ועוד. הספק יתאים את המערכת לדרישות דוח ברנע אם ייושם.	18	ניהול כספים
		המערכת תדע לטפל במע"מ בעסקאות החייבות במע"מ כולל הכנת דיווח לשלטונות המס.	19	ניהול כספים
		המערכת תדע לטפל במיסי מקרקעין, מיסים אחרים, היטלים ואגרות.	20	ניהול כספים
		המערכת כוללת מנגנון לטיפול ועדות (ועדת נכסים ועדת הקצאות ועוד). המנגנון יטפל בבקשות, סדר יום, מסמכים לדיון, דיוני ועדות, פרוטוקולים, החלטות, הודעות, פרסומים, מעקב אחרי ביצוע ועוד.	21	ניהול ועדות
		המערכת כוללת מודול לטיפול ומעקב אחר הפקעות מקרקעין. המודול יטפל בכל שלבי ההפקעה: תכנון (תב"ע), בדיקות, ניתוח כלכלי, דיונים בוועדות, קבלת החלטות פרסום ופיקוח בשטח.	22	הפקעות
		המערכת תכלול מנגנון לניהול תהליך הפקעה, איסוף המידע על הנכס, הכנת תיק הפקעה, רישום, העברת בעלות, תשלומים ועוד.	23	הפקעות
		המערכת תכלול מנגנון תהליך ההקצאה מהבקשה, איסוף נתונים, דיון בוועדת ההקצאות, ביצוע ההקצאה, פרסום הודעות הוועדה ופיקוח בשטח.	24	הקצעות
		המערכת תכלול מנגנון גמיש לטיפול בתהליכים כגון, מעקב אחרי נכס כולל תזכורות והתראות, תאריכים, אירועים בנכסים ועוד.	25	ניהול תהליכים
		המערכת תאפשר מעקב אחר סטטוסים והתקדמות בתהליכים מורכבים ממודולים שונים. המערכת תתאים לניהול תהליכי תחזוקה, בדק בית, סקר נכסים, פיקוח וניהול פלישות, פרויקט שיווק מקרקעין ועוד.	26	ניהול תהליכים
		המערכת תאפשר ניהול של תהליכים מורכבים כגון, תיק המטפל במספר נכסים (אזור, מתחם) או נכס מרובה פעילות.	27	ניהול תהליכים
		המערכת תאפשר שיוך כל קבצי המסמכים, תמונות ושרטוטים לישויות במערכת. המערכת	28	ניהול מסמכים

קראתי הבנתי

התימה והותמת



מפרט טכני – מערכת לניהול נכסים				
האם הדרישה קיימת?		הדרישה	מס'ד לדרישה	תהליך /מודול
לא קיימת - פרט לו"ז לפיתוח	קיימת			
		תדע לשייך גם הודעות דוא"ל לישויות במערכת. קבצים אלה יקושרו למערכת עם המאפיינים שלהם: תאריך, תוקף, מקור, שיוך/מהות כנגד הנכס ועוד.		
		המערכת תתחבר למערכות ניהול מסמכים. מערכת הנכסים תדע להתקשר עם מערכות אלו ולהצביע על מסמכים המוגדרים בה, כולל שליפת המאפיינים/מפתחות של המסמכים.	29	ניהול מסמכים
		המערכת תכלול מזהים למעקב אחרי המיקום הפיזי של תיק הנכס ומסמכים אחרים הקשורים לנכס.	30	ניהול מסמכים
		המערכת תכלול מנגנון חיפוש ותשאול הישויות השונות במערכת, כולל שאילתות מורכבות ושאילתות של מלל חופשי.	31	שאילתות
		המערכת תאפשר מגוון חתכים, כגון לפי חלקה מרובת תתי-חלקות, נכס מרובה משתמשים ובעלי עניין.	32	שאילתות
		המערכת כוללת מחולל הדוחות שיאפשר בניית דוחות על ידי המשתמשים מכל תוכן במערכת הנכסים. המערכת תאפשר הפקת דוחות למגוון תבניות – word/excel/pdf/rtf – בלחיצת כפתור.	33	דוחות
		המערכת תפיק ספר נכסים במבנה שהוועדה תגדיר. כמו כן, המערכת תפיק תדפיס של כרטיס הנכס.	34	דוחות
		המערכת תספק דוחות מובנים המצביעים על בעיות לוגיות בנתונים, שגיאות בקליטה למערכת, נתוני זיהוי שגויים וכו'.	35	דוחות
		המערכת תכלול את כל הדוחות הנדרשים על ידי גופים ממשלתיים וממלכתיים אחרים, כולל דוח למע"מ.	36	דוחות
		המערכת תפיק אישורים, מכתבים, פרוטוקולים ופלטים אחרים.	37	דוחות
		במערכת דוחות מובנים לניהול נכסי ציבור: דוחות נכסים, חלקות, חוזים שומות, בעלי זכויות, תכנון, כספים (תקבולים ותשלומים), דוחות חייבים, פעילות, אירועים, תהליכים, תזכורות ועוד.	38	דוחות
		למערכת יהיה ממשק דו-כיווני למערכת המידע הגיאוגרפי בוועדה. הפעלת קישור במערכת הנכסים תפתח את המערכת הגיאוגרפית ותתמקד בעצם המקושר. התמקדות והפעלת קישור במערכת הגיאוגרפית תפתח את מערכת	39	ממשקים



מפרט טכני – מערכת לניהול נכסים				
האם הדרישה קיימת?		הדרישה	מס'ד לדרישה	תהליך /מודול
לא קיימת - פרט לו"ז לפיתוח	קיימת			
		הנכסים ותתמקד בישות המקושרת לעצם שהמשתמש הקיש עליו.		
		המערכת תדע לקלוט ולייצא נתונים מ/אל מקורות חיצוניים, כגון מערכות במשרדי ממשלה.	40	ממשקים
		המערכת תדע לקלוט ולייצא נתונים מ/אל ממערכות בוועדה: - המערכת הפיננסית (חוזים, תקציבים וכו') - מערכת ההכנסות (תקבולים) - מערכת המוקד/פיקוח העירוני (אירועים בנכסים) ועוד	41	ממשקים
		ממשק לתוכנות לניהול מסמכים כך שניתן יהיה לאחסן בה מסמכים ישירות מהמערכת ויהיה אפשר לקשר מסמכים הרשומים בתוכנה לניהול מסמכים למערכת.	42	ממשקים

קראתי הבנתי

התימה והותמת



5. מערכת לניהול ייעודי קרקע אלפאנומריים (אופציונלי)

א. מבוא

תאור: מערכת מידע אשר תציג מידע ממאגרי הוועדה לתכנון ולבנייה למשתמשים ולציבור בהתאם להרשאה.

תפקיד: לספק מידע לעובדי הוועדה ולציבור בנושא ייעודי קרקע והמידע התכנוני החל על הקרקע.

כלים: מסכים ומנגנוני חישוב לניהול והצגת תכנים אלפאנומריים של המידע התכנוני.

תוצרים: מפות, מידע והודעות לציבור בתבניות מובנות כולל דף מידע תכנוני, דוחות מקוונים, טפסים, משוב ועוד.

ממשקים: קשר מקוון למערכת הגיאוגרפית (GIS), קשר למערכות כספים, קשר לאתר האינטרנט ההנדסי של הוועדה.

סוגיות מיוחדות: המערכת תהיה ברורה לציבור (והן לציבור אשר אינו בקיא במערכות הנדסיות).

פירוט הדרישות:

מפרט טכני – מודול ייעודי קרקע אלפאנומריים				
המודול תת-מודול	מס'ד לדרישה	הדרישה	קיים	לא קיים – פרט לו"ז לפיתוח
ייעודי קרקע	1	המערכת תאגור ותעבד את נתוני ייעודי קרקע (נתוני תקנונים) שייקלטו מהוועדה ומקורות אחרים.		
ייעודי קרקע	2	המציע יבצע קליטת נתונים קיימים במודול מעקב תב"ע במערכת הקיימת בוועדה למערכת המוצעת.		
ייעודי קרקע	3	המערכת תהיה בעלת מסכים לקליטת נתוני ייעודי קרקע על ידי משתמשים בוועדה. מסכים אלה יכללו מנגנונים לבקרה לוגית של קליטת הנתונים.		
ייעודי קרקע	4	המערכת תאחסן תקנונים סרוקים ומסמכים אחרים בצמוד לתוכנית ובכך קישורים למקורות מידע אחרים (מנהל התכנון, רמ"י ועדה ועוד).		
ייעודי קרקע	5	המערכת תקלוט גם תקנונים ממקור ממוחשב בתבנית נוהל מבא"ת לתוכניות.		
ייעודי קרקע	6	המערכת תשמור גרסאות קודמות של תוכניות וייעודי קרקע ותדע לחשב זכויות בקרקע הנגזרות מתוכניות רבות (קומפילציה). יהיה ניתן להפיק דף מידע לכל נקודת זמן.		
ייעודי קרקע	7	למערכת ייעודי קרקע תהיה השקה מאובטחת לאתר האינטרנט של הוועדה. למערכת היכולת להציג נתונים באתר האינטרנט של הוועדה. הנתונים שיופיע באתר האינטרנט יהיו אלה שהוועדה החליטה לפרסם.		
ייעודי קרקע	8	המערכת תפיק דף מידע במגוון תבניות של זכויות במקרקעין בהתאם לתבנית של משרד אוצר/מנהל התכנון ו/או של הוועדה, מקוצר, מפורט, עבור שמאים ועוד.		

קראתי הבנתי



מפרט טכני – מודול ייעודי קרקע אלפאנומריים				
לא קיים – פרט לוי"ז לפיתוח	קיים	הדרישה	מס"ד לדרישה	המודול תת-מודול
		תהיה אפשרות להגביל את הגישה לתבניות מסוימות. למשל, אורח מזדמן באתר ההנדסי יוכל לצפות בדף המידע המצומצם.		
		המערכת תכין מידע אלפאנומרי על זכויות ברמה של נכס בודד. המערכת תדע לשלב בדף המידע נתונים ו/או תשריטים שתקבל מהמערכת הגיאוגרפית.	9	ייעודי קרקע
		המערכת תדע כיצד להתייחס לנכסים שעברו רה-פרצלציה ולהוציא דף מידע בהתאם למצב התכנוני החדש.	10	ייעודי קרקע
		המערכת תקלוט את כל סוגי התכניות, לרבות תוכניות בינוי, תוכניות איחוד וחלוקה, הנחיות מרחביות, הוראות והחלטות תכנוניות. תהיה אפשרות לכלול או לקשר למקור (היפר לינק) של תכנים אלה בתבניות של דפי המידע. כמו כן, תהיה אפשרות לקשור את ההיתרים השייכים לנכס בדף המידע. תהיה אפשרות לקשור תשריטים כגון, תשתיות ומסמכים מהארכיב לדף המידע. בהדפסה של דף מידע במבנה מפורטת יופיעו כל התכנים המקושרים בהדפסה. בהדפסת PDF יופיע גם הקישור למקור.	11	ייעודי קרקע
		המערכת תשמור טבלת "ראה" כולל טבלאות היסטוריות.	12	ייעודי קרקע
		המערכת תקלוט נתוני קדסטר מהמערכות הגיאוגרפיות בוועדה כולל טבלאות "ראה" (טבלאות להמרה בין נתוני קדסטר ישנים וחדשים). המערכת תשמור נתונים היסטוריים של גושים, חלקות ומגרשים.	13	ייעודי קרקע
		למערכת ייעודי קרקע אלפאנומרי יהיה ממשק דו כיווני למערכת הגיאוגרפית שתופעל בוועדה. המערכת תייצא ותקבל נתונים מ/אל המערכת הגיאוגרפית המופעלת בוועדה. נתונים של ייעודי קרקע יוכלו להיות מוצגים כשכבה ו/או כחלון צף (tooltip) או כדוח במערכת הגיאוגרפית.	14	ייעודי קרקע
		הממשק יאפשר למערכת הגיאוגרפית להזניק מסכי דף המידע והדפסת דף המידע.	15	ייעודי קרקע
		מערכת ייעודי קרקע תוכל להזניק את המערכת הגיאוגרפית ולהתמקד בנכס בדף המידע.	16	ייעודי קרקע



6. שירותי עדכון מאגרי מידע (אופציונלי)

א. מבוא

תאור: שירות עדכון מאגרי מידע של הוועדה.
תפקיד: לבצע עדכון של מאגרי מידע של ייעודי קרקע ונכסי ציבור.

פירוט הדרישות:

מפרט טכני – עדכון מאגרי מידע		
הדרישה	מס' דרישה	המודול תת-מודול
עובד בעל ניסיון ומיומנות באיסוף תוכניות, פירוק תקנונים וקליטת נתונים למערכת לניהול נתוני ייעודי קרקע.	1	ייעודי קרקע
עובד בעל ניסיון ומיומנות באיסוף נתונים ממרשם המקרקעין, רמ"י ומקורות אחרים, קליטה במערכת לצורך הכנת ספר נכסים.	2	נכסי ציבור



7. פירוט מצב קיים

מידע כללי

נושא	כמות משוערת סוף 2017
גושים	8
תב"עות	41
תא"חים	62
תוכניות בינוי	99
בקשות להיתר	כ-600
תיקי פיקוח	2,340 – כולל תיקי ביקור באתר

מערכות בוועדה

שם הספק	תיאור	המערכת
חברת בר טכנולוגיות	שרת מקומי	ניהול ועדה
חשבשבת	מופעל אצל רו"ח חיצוני	מערכת פיננסית בוועדה
חברת טלדור	תב"עות (גרפי), תשתיות, תצ"א	גיאוגרפית GIS
iq media digital solutions	מבוסס wordpress תכנים מהוועדה מוצגים ב-iframe	אתר אינטרנט



חלק ג' - הצעת המחיר

הצעת מחיר מכרז 08-2018 לאספקת ולתחזוקת מערכות מידע לניהול הוועדה המיוחדת לתכנון ולבנייה - חריש

הוראות למילוי הצעת המחיר

המציע ימלא בהצעתו את המחיר עבור כל שירות (שורה) כמפורט בטופס הצעת המחיר. אין לרשום "כלול" או לכלול את עלות מערכת מסוימת בעלות של מערכת אחרת. אין לרשום סכום "0" או " " (ריק) או בניגוד לאמור.
טופס הצעה לא שלמה עלול לגרום לפסילת ההצעה. זכותה של הוועדה לקבל חלק מההצעה של המציע.

- הצעת המציע כוללת את כל העלויות הקשורות בהקמה, הסבת נתונים לצורך אספקת ותחזוקה של מערכות מידע לניהול הוועדה וניהול נכסי ציבור.
- על המציע לרשום בהצעתו את המחיר המוצע בגין כל שירות (שורה) בטופס הצעת המחיר. הסכום שינקוב המציע בהצעתו לא יחרוג ממחיר המקסימום ו/או ממחיר המינימום הקבועים עבור כל שירות (שורה).
- המציע ימלא הצעת מחיר עבור המערכות והשירותים האופציונליים, אולם, לוועדה שמורה הזכות לאשר בעתיד את הצעת המחיר עבור הרכיבים האופציונליים. לוועדה שמורה הזכות להפעיל מערכות ושירותים אופציונליים בעתיד, על פי החלטתה בלבד.
- מודגש בזאת כי הוועדה רשאית שלא לקבל הצעה/ות ו/או חלק מהצעה/ות.
- המחירים בטבלת הצעת המחיר כוללים מע"מ.

1. מערכות לניהול הוועדה

מס'	מערכת	מחיר חודשי כולל מע"מ	מחיר מינימום כולל מע"מ	מחיר מקסימום כולל מע"מ
1	מערכת לניהול הוועדה הכוללת מעקב אחר תוכניות (תב"ע), ניהול הרישוי והפיקוח על הבנייה, חישוב אגרות והיטלים מקומיים/היטלי פיתוח והיטלי השבחה		3,393	3,861
2	אתר הנדסי (כולל הקמה)		1,053	1,404

2. מערכות אופציונליות – מערכות ומודולים נוספים

מס'	מערכת	מחיר חודשי כולל מע"מ	מחיר מינימום חודשי כולל מע"מ	מחיר מקסימום חודשי כולל מע"מ
1	מערכת לניהול נתוני ייעודי קרקע אלפאנומריים		1,170	1,521
2	מערכת לניהול נכסי ציבור		995	1,287
3	יישום למפקחים על הבנייה במכשירים ניידים		1,521	1,755
4	מודול תשלומים באתר ההנדסי		293	527

קראתי הבנתי



3. שירות אופציונלי – קליטה אלפאנומרית של תוכניות בניין עיר*

מס'	מערכת	מחיר חודשי כולל מע"מ	מחיר מינימום חודשי כולל מע"מ	מחיר מקסימום חודשי כולל מע"מ
1	תוכנית נקודתית		234	293
2	2-5 מגרשים		527	644
3	6-10 מגרשים		819	995
4	11-25 מגרשים		1,404	1,697
5	26-50 מגרשים		2,106	2,633
6	51-150 מגרשים		2,808	3,276
7	151-300 מגרשים		3,276	3,861
8	מעל 300 מגרשים		4,095	4,914
9	תוכנית נושאת (ללא תשריט)		1,229	1,638

4. שירות אופציונלי - עדכון מאגרי מידע ייעודי קרקע וספר נכסים

מס'	מערכת	מחיר לשעה כולל מע"מ	מחיר מינימום לשעה כולל מע"מ	מחיר מקסימום לשעה כולל מע"מ
1	עובד מקצועי לעדכון ייעודי קרקע		211	257
2	עובד מקצועי לעדכון ספר הנכסים		199	246

* באישור הוועדה הספק יעדכן מעת לעת את הנתונים בהתאם לשינויים תכנוניים או שינויים בקדסטר.

_____ חתימה וחותמת

_____ שם המציע

_____ תאריך

_____ קראתי הבנתי

חתימה וחותמת

חלק ד' - נספחים טכניים

נספח 1: אופן קבלת החלטה ובחירת הזוכה

א. חישוב ציון עבור מחיר ההצעה

חישוב ציון ההצעה בקריטריון עלות יחושב כדלקמן:

1. המחיר הנמוך ביותר יקבל ציון 50.
2. כל מחיר גבוה מהמחיר הנמוך יקבל ציון ביחס להצעה הנמוכה לפי הנוסחה הבאה:

$$CM = \text{ההצעה הנמוכה}$$

$$C_i = \text{ההצעה הנבחרת}$$

$$\text{ציון לכל הצעה נוספת} = 50 \times CM/C_i$$

בטופס הצעת המחיר כל שורה בטבלה שווה במשקלה לכל שורה אחרת. הציון יחושב לכל שורה והציון הסופי למחיר יהיה הציון הממוצע של כל השורות. הניקוד לסעיף זה מורכב משני נושאים:

נושא	שקלול פנימי
מחיר שירות מערכות המידע הגיאוגרפיות (סה"כ סעיף 1 בהצעת המחיר)	70%
מחירי המערכות הנוספות והשירותים נוספים (סעיפים 2-4 בהצעת המחיר)	30%

הציון עבור סעיף 1 יהיה ממוצע של הציונים עבור כל שורה בסעיף 1. כמו כן, הציון עבור שאר הסעיפים יהיה ממוצע של הציונים בכל שורה בסעיפים 2-4.

למען הסר ספק, מציע שינקוב במחיר מתחת למחיר המינימום, ועדת המכרזים תתייחס אליו כאילו נקב במחיר המינימום לצורך חישוב הציון אך המציע יספק את המערכת או השירות במחיר שנקב בו אם יוכרז כזוכה.

כמו כן, אם המציע ינקוב במחיר מעל המקסימום ועדת המכרזים תתייחס אליו כאילו נקב במחיר המקסימום לצורך קביעת הציון אך הוועדה לא תשלם יותר ממחיר המקסימום אם המציע יוכרז כזוכה.

ב. ציון דרישות איכות

הציון עבור סעיף זה יהיה ציון מתוך 50. הציון בסעיף זה יתבסס על התרשמותה של ועדת המכרזים מהצעות המציעים, מראיונות שהוועדה תבצע עם המציעים ומנתונים שהוועדה תאסוף על המציע ומכל דבר הנוגע להצעתו. ועדת המכרזים תקבע את הציונים לפי התרשמותה מההצעות ומהראיונות עם המציעים. לצורך בחינת ההצעות ועדת המכרזים רשאית לצרף אליה בעלי מקצוע מתוך הוועדה (מנהל התפעול, מנהל מחלקת רישוי) ויועצים מקצועיים לצורך קביעת הניקוד. אם מתוך ההצעות או הראיונות תתעוררנה שאלות לגבי נושא כזה או אחר או לחלופין תעלה שאלה מתוך ההצעה של מציע מסוים או של כל המציעים, הוועדה תהיה רשאית לשלוח למציעים בקשות לקבלת הבהרה, ולחקור את אותו נושא לעומק בכל דרך שהוועדה תראה לנכון, כולל פנייה ללקוחות המציעים. נושאים שייבדקו במסגרת קביעת הציון מופיעים בטבלה למטה. הוועדה שומרת לעצמה את הזכות להוסיף או לגרוע נושאים מהרשימה תוך כדי בחינת ההצעות. טופס הניקוד שישמש את הבודקים מטעם הוועדה יתבסס על הטבלה למטה.

קראתי הבנתי



מכרז פומבי מספר 08-2018 לאספקת ולתחזוקת מערכות מידע
לניהול הוועדה המיוחדת לתכנון ולבנייה - חריש

קבוצה	מס"ד	תכונה	ניקוד
מענה למפרט	1	חישוב ציון התאמה למפרט יחושב כדלקמן: כל שורה במפרט הטכני מהווה דרישה וערכה של כל דרישה 10 נקודות. המציע יקבל את מלוא הניקוד עבור כל סעיף דרישה בפריט שקיים בעת הכנת ההצעה. אם דרוש פיתוח, ירדו 2 נקודות עבור כל חודש שיידרש לפיתוח, דהיינו, פריט שיהיה זמין בעוד חמישה חודשים יקבל ציון 0	10
ידידותיות	2	מסכים נוחים, ניווט קל בין מסכים/שכבות, תפריטים בהירים, העלאת מקרא, הקפצת חלונות והתראות יזומות על ידי המערכת ניהול תהליכים הנדסיים, שאילתות איתור ודוחות, תזכורת והתראות	8
פונקציונליות	3	טיפול במעקב תביע וטיפול בייעודי קרקע טיפול בתהליכי רישוי ופיקוח כולל ניהול פרוטוקולים טיפול באגרות והיטל השבחה	10
	4	טיפול בייעודי קרקע אלפאנומרי והפקת דף מידע	3
	5	אתר אינטרנט הנדסי כולל קליטת תשלומים	3
	6	טיפול ברישום ומעקב אחרי נכסי הציבור	2
	7	ממשקים למערכת הפיננסית	2
כללי	8	התרשמות מהמציע התרשמות ממנהל הפרויקט	12

ניהול המצגות – המציעים יוזמנו להציג את עצמם ואת המערכות שלהם במועד שייקבע אחרי פתיחת ההצעות. במעמד המצגת המציע יציג את עצמו את מנהל הפרויקט ואת החברה במשך כעשר דקות. לאחר מכן יציג המציע את המערכות שבהצעתו. הדגמה זו תהיה על מערכת "חיה" ולא במצגת powerpoint. לאחר מכן חברי ועדת המכרזים ישאלו שאלות והמציע יענה.

* מערכת "חיה" משמעה, מערכת מותקנת אצל אחד הלקוחות של המציע או מערכת הדגמה זהה למערכת המותקנת אצל לקוחות המציע המכיל נתוני הדגמה.

ג. ציון מסכם (ציון סופי משוקלל)

הציון המסכם עבור ההצעה יהיה סכום הציונים עבור מחיר ואיכות.



נספח 2 : הסכם רמת שירות SLA

נספח זה מתייחס למקרים שבהם רמת השירות של הספק לא תעמוד בדרישות הוועדה.
מטרה: להבטיח את עמידת הספק בלוחות הזמנים ואת איכות התוצרים המפורטות בהסכם ובחלק ב' – מפרט טכני.
הסכם רמת שירות זה מהווה חלק בלתי נפרד מהחוזה עם הספק.
אי-עמידה בתקן רמת השירות לאורך זמן תיחשב כהפרה יסודית של החוזה.

הגדרות: "תקן מרמת השירות" – הזמן המוקצב לביצוע המשימות בהתאם ללוח הזמנים אשר נקבע בישיבת התיאום המתואר בסעיף 3.3.1 בהסכם ההתקשרות (להלן: "לוח הזמנים").
"סטייה מותרת" – חריגה המותרת לספק לחרוג מלוח הזמנים שהוגדר ב"תקן רמת השירות", לפני שהסטייה תוגדר כ"תקלה".
"תקלה" – חריגה מ"הסטייה המותרת", כמפורט בטבלה 1 להלן. הספק יעמוד בתקן רמת השירות עפ"י המפורט בטבלה 1 להלן.
אחריות דיווח ותיאום: כל תיקון, עדכון גרסה או שינוי ייעשו בידיעה ובתיאום עם בעלי המקצוע הרלוונטיים בוועדה.

טבלה 1: הגדרות של תקלה

קנס	הגדרת תקלה	סטייה מותרת	תקן רמת השירות	נושא	
100 ₪ ליום	חריגה מתקן רמת השירות ללא אישור הוועדה	3 ימי עבודה	בהתאם ללוח הזמנים בהסכם	קליטת תוכניות קטנות עד בינוניות עד 50 מגרשים	1.
100 ₪ ליום	חריגה מתקן רמת השירות ללא אישור הוועדה	5 ימי עבודה	בהתאם ללוח הזמנים בהסכם	קליטת תוכניות גדולות מעד 50 מגרשים	2.
50 ₪ ליום	5 מקרים ביום החורגים מזמן המתנה של 2 דקות	בתוך שתי דקות	מרגע החיגוג לתמיכה בשעות 17:00 – 8:00 בימים א'-ה' וביום שישי וערב חג בשעות 8:00 – 12:00	תמיכה טלפונית במשרד כולל תמיכה מרחוק דרך מערכת התקשורת	3.

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

קראתי הבנתי

חתימה וחותמת



נספח 3 : הדרכה והטמעה

הספק, במסגרת הטמעת הנתונים במערכת של הוועדה, ידאג לליווי ולהדרכת המשתמשים עד שהם יוכלו לעבוד עם הנתונים באופן עצמאי.

הספק יגיש לוועדה, עם שאר מסמכי המכרז, את תוכניתו להטמעת נושא ייעודי קרקע כולל הדרכה וליווי העובדים. בתוכנית ההטמעה וההדרכה יפרט הספק אילו סוגי הדרכה יבצע: הדרכה פרונטלית בחדר הדרכה, הדרכה פרטנית, והאמצעים לתיעוד ולהדרכה שיוצעו למשתמשים, כגון מדריכים מודפסים, תקליטורים, המחשה מקוונת ועוד.

ליווי של עובד מסתיים בנקודת הזמן שבה העובד מסוגל לבצע את מטלותיו בשגרה ללא עזרה של מדריך או עובד תמיכה.

למען הסר ספק, תוכנית ההדרכה אינו פוטרת את הספק מהחובה לספק שירותי מוקד תמיכה (helpdesk).

בטבלה המפורטת להלן רשימת היחידות, העיסוקים ואומדן מספר המשתמשים במערכות.

המשתתף ימלא את הטבלה למטה עם פרטי כל מדריך ושעות ההדרכה שהוא מציע.

שעות הדרכה	מספר משתמשים	נושא
6	1	מהנדסת הוועדה
12	2	מנהל התפעול ועוזרת מנהל התפעול
6	10	משתמשים במערכת רישוי ופיקוח על הבנייה
12	10	משתמשים במערכת ייעודי קרקע
10	20-30	משתמשים אחרים בוועדה

אם המשתמשים יספיקו להטמיע את המערכות בפחות שעות מהכמות הנקובה בטבלה לעיל עודף השעות יעמוד לרשות הוועדה לניצול במועד עתידי.

אם בהמשך ההתקשרות יתחלף אחד מבעלי התפקידים ותידרש הדרכה עבור בעל התפקיד החדש, הוועדה תשלם סכום של 200 ₪ עבור כל שעת הדרכה.

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

קראתי הבנתי

חתימה וחותמת



מבחני קבלה להסבת הנתונים

הוועדה תבצע את הבדיקות הבאות על מנת לוודא שהסבת הנתונים עברה כתיקונה.
המציע יספק לוועדה את התוצרים המתאימים כדי לסייע לה לבדוק את תהליך ההסבה.

מערכת	נושא	אמות מידה
המערכת לניהול ועדה	מעקב תב"ע	כל הנתונים מוצגים וזהים למערכת הקיימת
	רישוי	כל הנתונים מוצגים וזהים למערכת הקיימת
	אגרות	כל הנתונים מוצגים וזהים למערכת הקיימת ומנגנון החישוב תקין
	פיקוח	כל הנתונים מוצגים וזהים למערכת הקיימת
	היטל השבחה	כל הנתונים מוצגים וזהים למערכת הקיימת ומנגנון החישוב תקין
	תשלומים	מנגנון הסליקה של אשראי תקין מסכי בחירה וקליטה של תנועות תשלום תקינים
ייעודי קרקע אלפאנומרי	בסיס נתונים	כל הנתונים מוצגים וזהים למערכת הקיימת ומנגנון הקומפילציה תקין
	דף מידע	דף הזכויות במקרקעין במערכת החדשה זהה לאלו בדף במערכת הקיימת
	עדכון	עדכון מידע תכנוני תקין, עדכון זכויות יבטל או יצטרף לזכויות הקיימות בהתאם לנסיבות
כללי	מסמכים	כל המסמכים השרוקים כולל תמונות נקלטו וזהים לנתונים במערכת הקיימת וכל הקישורים (links) קיימים
	טבלאות מרכזיות לתפעול המערכת	כל הטבלאות: כותרות, סמלים, אירועים, מסלולי טיפול, סטטוסים, הסדרים תעריפים כולל היסטוריה של תעריפים, סימנו, סוגי שרות וכו' נקלטו וזהים לנתונים במערכת הקיימת וכל הקישורים (links) קיימים

מבחני הקבלה של הסבת הנתונים יכללו את הנושאים המוגדרים בטבלה לעיל. המציע ידאג להפיק דוחות לאחר הסבת הנתונים וקליטתם במערכת שבהצעתו. המנהל יחד עם המציע יבצעו השוואה של הנתונים בדוחות מהמערכת הקיימת ומהמערכת המוצעת של המציע.

במקרה ויתגלו הפרשים או שוני בין הדוחות, המציע יספק הסברים המניחים את דעתו של המנהל או יפעל לייבא את הנתונים בשלמותם למסד המידע החדש במערכת החדשה.

אם הספק יכשל באחד או יותר מהשלבים של ההסבה, התקנה או ההטמעה של המערכות או יפגור בלוח הזמנים, כישלון או פיגור יהווה הפרה יסודית של ההסכם והוועדה תהיה רשאית לבטל את ההסכם ולהתקשר עם ספק אחר, וזאת מבלי לגרוע מכל הסעדים השמורים לוועדה עפ"י דין.

קראתי הבנתי

התימה והותמת



נספח 4 : סיום ההתקשרות

הוועדה רואה חשיבות רבה בהעברה חלקה בתום תקופת ההתקשרות בין הספק לוועדה. לעניין זה תום תקופת ההתקשרות כולל את המקרה שבו הסתיים פרק הזמן של החוזה ולא הוארך, או הוארך פרק הזמן והסתיים או הופסקה עבודת הספק מסיבה כלשהי.
עם תום תקופת ההתקשרות:

1. על הספק להעביר לידי הוועדה את כל הנתונים, המידע והידע ביחס לוועדה שהצטבר אצלו/או אצל עובדיו, זאת לא יאוחר משבעה ימי עבודה מתום תקופת ההתקשרות.
2. הספק יעביר לוועדה נוהל המפרט את כל האלגוריתמים, התיעוד, ואופן גזירת המידע מהמערכת לטבלאות נתונים אוניברסליות הניתנות לקריאה ולהסבה למערכות אחרות.
3. הנתונים, במקרה זה, כוללים את כל קובצי המערכת, לרבות קבצים גרפיים, קבצי אב, מסמכים, תמונות, נתוני הוראת קבע באשראי, לוגים, אינדקסים, משתמשים, הרשאות, טבלאות עזר וכיו"ב, כולל תיאור תוכן הטבלאות והשדות. נתונים אלה יועברו על מדיה מגנטית או בכל מדיה אחרת לפי דרישת הוועדה.
4. הספק לא יהיה רשאי לכל תשלום נוסף עבור העברת הנתונים ומידע לגבי הוועדה ותהליכי העבודה והציוד אם יש כזה ו/או עבור נוהל מסירת המערכת.
5. תקופת המעבר (להלן: "חפיפה") היא תקופה של שישה חודשים שבהם המערכות של הספק (הזוכה במכרז זה) ממשיכות לפעול במקביל לכניסתן לשירות של המערכות של הספק החדש.
6. הספק (הזוכה במכרז זה) ימשיך להפעיל את המערכות גם בתקופת "חפיפה" עד לקבלת הוראה בכתב מהוועדה שעליו להפסיק את מתן שירותי מערכת המידע נשוא מכרז זה. בתקופת "חפיפה" הספק ימשיך לספק את השירותים נשוא מכרז זה, לרבות תוכניות להורדת נתונים בקבצים אוניברסליים.
7. בתקופת "חפיפה" הספק יהיה רשאי לקבל תמורה עבור הפעלת המערכות בהתאם למפורט בסעיף 5 להסכם ההתקשרות בין הוועדה לספק.
8. הספק ימשיך להחזיק במשך שנתיים, מיום קבלת הוראה בכתב מהוועדה על הפסקת השירות, גיבוי של כל הנתונים והמידע המפורטים בסעיפים 4 ו-5 בנספח זה.
9. למען הסר ספק יצוין כי גם במקרה שבו ההתקשרות מופסקת על ידי הוועדה, חייב הספק לעמוד בהתחייבויותיו המפורטות בנספח זה.

חתימה וחתימת

שם המציע

תאריך

קראתי הבנתי

חתימה וחתימת